

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Rust na Onrust

Rust na Onrust, loc. de Hoeve

Locatienummer: 2033



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	28
3.3 Algemene conclusies	28
4 Deelnemers en medewerkers	30
4.1 Deelnemers	30
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	32
4.3 Personeel	32
4.4 Stagiairs	33
4.5 Vrijwilligers	35
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	36
5 Scholing en ontwikkeling	37
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	37
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	38
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	39
6 Terugkoppeling van deelnemers	40
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	40
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	42
6.3 Inspraakmomenten	43
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	49
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	49

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	50
7 Meldingen en incidenten	53
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	53
7.2 Medicatie	54
7.3 Agressie	55
7.4 Ongewenste intimiteiten	55
7.5 Strafbare handelingen	55
7.6 Klachten	56
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	56
8 Acties	57
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	57
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	61
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	64
9 Doelstellingen	65
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	65
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	65
9.3 Plan van aanpak	65
Overzicht van bijlagen	67

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Rust na Onrust

Registratienummer: 2033

Langstraat 11, 4423 AB Schore

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68820186

Website: <http://www.rustnaonrust.nl>

### Locatiegegevens

Rust na Onrust, loc. de Hoeve

Registratienummer: 2033

Langstraat 11, 4423 AB Schore

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van strafbare handelingen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2022 is het jaar waarin we langzaam uit de covidpandemie klimmen, angst maakt plaats voor hoop en nieuwe mogelijkheden. Dingen die lang niet konden worden weer opgestart en er worden voorzichtig weer plannen gemaakt. Ondanks dat het niet voorbij is en de littekens nog lang voelbaar blijven keert de normaliteit voorzichtig weer terug. Dit is ook het jaar dat we ons 10 jarig bestaan mochten vieren, we voor het eerst in twee jaar weer op de Schoorse herfstmarkt stonden en allevier de cliëntenraadbijeenkomsten weer fysiek werden gehouden. Een jaar met feestelijke dagen en ook met verdrietige dagen. Een jaar van veel nieuwe aanmeldingen maar ook van veel uitstroom, afscheid van oude dieren en liefde van nieuwe. Een jaar met uitstroom van personeel en nieuw personeel, vreugde dat veel weer mag maar ook een enorme werkdruk die dat met zich meebrengt. Oude samenwerkingen worden weer opgestart nieuwe projecten opgepakt maar ook oude samenwerkingen beëindigd. Kortom zoals u inmiddels van Rust na Onrust gewend bent leest u weer een jaarverslag met ups en downs, een roerig jaar waarin er na de rust onvermijdelijk weer onrust vormt die geleidelijk toch altijd weer plaatsmaakt voor rust. Veel leesplezier namens het hele team van Rust na Onrust.

Met vriendelijke groet,

Kees van Hoepen (Directeur-vennoot) en Berthilde Cornelisse (Teamleidster)

(Ps:Zoals gebruikelijk zullen veel administratieve zaken in het jaarverslag weer hetzelfde zijn in beide jaarverslagen gezien de locaties als een verlengde van elkaar worden gebruikt. Daar waar scheiding van toepassing is hebben we dat in beide jaarverslagen voor de locaties afzonderlijk vermeld. Op het moment dat het beschrevene op beide locaties hetzelfde is wordt dat aangemerkt met een \* bovenaan de tekst.)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

\*

I.v.m. het begrijpbaar houden van dit jaarverslag zijn er geen namen maar functies benoemd. Hierop zijn 4 uitzonderingen:

Kees van Hoepen: Directeur-Vennoot

Wim van der Weele Directeur-Vennoot

Heleen van der Weele: Directeur met pensioen en vrijwilligster

Berthilde Cornelisse: Teamleidster

#### Januari 2022

##### Lopende zaken:

We beginnen het jaar helaas met een flinke uitstroom van cliënten. Een zorginstelling waar we een onderaannemerscontract mee hebben is wegens Covid helaas vijf weken gesloten geweest. De cliënten konden hierdoor de dagbesteding niet bezoeken en zijn in deze periode hard achteruitgegaan waardoor het bezoeken van de zorgboerderij niet meer gaat.

Gelukkig hebben we ook een aantal nieuwe cliënten mogen verwelkomen en zijn we het jaar ook weer begonnen met vier intake gesprekken. Ook zijn we weer van start gegaan met het evalueren van de bestaande zorgplannen.

We hebben de brief voor het bestellen van het jaarlijkse fotoboek onder onze cliënten verspreid. Zo krijgen zij de gelegenheid om een fotoboek te bestellen met foto's van hun werkzaamheden etc. op de dagbesteding. Voor velen biedt het fotoboek in de thuissituatie vaak een aanleiding tot een gesprek over wat ze die dag gedaan hebben.

Eind vorig jaar is er geopperd om elke twee weken de voorraadkast te controleren op houdbaarheidsdatum en wat eventueel die week gegeten zou kunnen worden. Onze dagbesteding kent een grote voorraad en op deze manier proberen we zoveel mogelijk verspilling te voorkomen. We hebben het terugkerend ingepland in onze agenda.

Ook hebben we in overleg met de interieurverzorgster een maandelijks gesprek gepland. In dit gesprek is er ruimte om zaken te bespreken waar de interieurverzorgster eventueel tegen aan loopt en zullen we de werkzaamheden voor de komende periode plannen. Ook zal zij zorg gaan dragen voor de bestellingen van de schoonmaakmiddelen, toiletpapier, vuilniszakken e.d. Inmiddels hebben we ook op beide locaties in ieder toilet een ophangstelsel voor papieren handdoekjes. We gebruikten tijdens de coronaperiode keukenrollen maar dit systeem is een fijne vooruitgang.

De meeste personeelsleden, vrijwilligers en cliënten hebben hun boosterprik gehad. Gelukkig mogen de grote besmettingen bij ons nog uitblijven. In de maand januari waren er één cliënt en één werknemer besmet. Dit had geen link tot elkaar en we hebben de situatie geïsoleerd, besproken met de GGD en gemonitord.

Er heeft een kennismaking plaats gevonden met een nieuwe fietsvrijwilliger. Deze vrijwilliger hoopt in februari te starten. Mocht het bevallen voor de fietsvrijwilliger dan stellen we een vrijwilligersovereenkomst op. Met een bestaande vrijwilliger is ook een kort evaluatiegesprek gevoerd.

Kees van Hoepen heeft twee keer een overleg gehad voor het WLZ vervoer. Er is inmiddels ook een vervoersschema opgesteld met

vrijwilligers van de aangesloten instellingen. Ook onze twee vervoervrijwilligers zijn in het schema meegenomen.

Kees van Hoepen heeft ook weer een werkgroep gehad voor digitaal actief Zeeland. Onze dagbesteding heeft ook al verschillende keren mee gedaan met een digitale activiteit. Het word positief ontvangen.

Kees van Hoepen heeft alles weer in orde gemaakt voor de DigiMV.

Saval is langs geweest om de laatste dingen te controleren rondom brandveiligheidsmaterialen en middelen. Inmiddels zijn de blussers lager geplaatst zodat elke werknemer er gemakkelijker bij kan. Dit was een aandachtspunt vanuit onze BHV training.

Er heeft deze maand een tussenevaluatie plaats gevonden met onze BBL stagiaire die tevens werknemster is. Ze hoopt haar opleiding in een versneld traject af te gaan ronden.

Onze twee poesjes op d' Ouwe Schoole zijn gesteriliseerd. Onze bezoekers genieten erg van onze twee huisdieren en ontfermen graag over ze

#### **Vergaderingen:**

Algemene vergadering: Onze eerste vergadering van het jaar ging over de nieuwe beroepscode die we hebben ontvangen. Ook hebben we ons ontruimingsplan besproken en een uitdraai hiervan mee gekregen. Aan de hand van onze laatste BHV cursus heeft ook Kees van Hoepen dekens besteld en worden er nieuwe BHV hesjes gedrukt.

Uit het laatst gehouden tevredenheidsonderzoek zijn een aantal aandachtspunten naar voren gekomen. O.a. het deelnemersgerichte activiteiten aanbod. We gaan werken met een ideeënbus zodat de deelnemers zelf mee kunnen denken in de activiteiten.

Wegens corona is het nog niet helemaal duidelijk of de cliëntenraad fysiek door kan gaan. Daarom hebben we nagedacht over hoe we er toch voor kunnen zorgen dat de deelnemers en hun mantelzorgers een inspraak mogelijkheid krijgen. Dit kan o.a. digitaal en wordt bij ieder gesprek als apart deel aan de cliënten en hun verzorgers aangeboden.

Team(client) vergadering: Er waren wat bijzonderheden omtrent een aantal cliënten. O.a. twee MIC die ingevuld en besproken is met het team. We hebben een schoonmaak/opruimdag gepland. Vooral het opruimen was een aandachtspunt dat we mee hebben gekregen tijdens de ontruimingsoefening eind vorig jaar. We hebben nagedacht over een flyer/folder van onze zorgboerderij. We zullen geen reclame maken voor onze zorgboerderij maar het kan wel handig zijn om mee te geven na een kennismaking.

De quarantaineplicht m.b.t. corona is verkort naar 5 dagen mits klachtenvrij.

Bestuursvergadering: In de bestuursvergadering stond er o.a. een afspraak maken met SAVAL over het verbeteren van een aantal punten en business leasemogelijkheden op de agenda.

#### **Activiteiten:**

Deze maand hebben we veel binnen activiteiten gedaan, maar daar zat de nodige afwisseling in. Zo stonden er verschillende spelletjes op het programma; o.a. bord-/woord spelletjes, oud Hollandse spelen en een sjoelwedstrijd.

Op een mooie dag hebben we met de groep een wandeling gemaakt met de alpaca's en hebben we auto's gewassen. Een groepje mannen heeft genoten van een rondje toeren met de auto. Natuurlijk mochten ook de keukenactiviteiten niet ontbreken en hebben we soepgroenten gesneden, gehaktballetjes gedraaid en appelflappen gebakken.

We hebben meegedaan aan een activiteit van Digitaal Actief. De activiteit was Lingo.

Natuurlijk moest er ook aan de kerstkilo's gedacht worden. Zo was er wekelijks sport en spel en ook de jongeren hebben weer een middag



in de sporthal doorgebracht. Zodra het weer ons goed gezind was hebben we ook de wandeling door het dorp erin gehouden.

## Februari 2022

### Lopende zaken:

Wegens een groeiend aantal besmettingen onder personeel, vrijwilligers en cliënten hebben we besloten om de zorgboerderij een aantal dagen te sluiten. We zijn van 7 t/m 16 februari gesloten geweest. Het personeel heeft in deze dagen goed contact gehouden met onze cliënten d.m.v. telefoongesprekken. Een aantal afspraken konden we digitaal door laten gaan en de andere hebben we verzet. Ook hebben we alvast een begin gemaakt het opruimen, uitzoeken en schoonmaken van kasten e.d. als voorbereiding op de schoonmaakdag in maart.

Door de sluiting van de zorgboerderij konden onze twee nieuwe stagiaires later starten met hun stage, maar dit zou qua uren geen problemen moeten geven.

We hebben deze maand ook afscheid genomen van een stagiaire. Zij heeft haar stage met succes afgerond. Het laatste gesprek met de docent heeft via Teams plaatsgevonden.

Wim van der Weele en Kees van Hoepen hebben een overleg gehad met de gemeente Reimerswaal betreft indicatieloze dagbesteding en Kees van Hoepen was ook nog aanwezig op een bespreking voor het WLZ vervoer.

Er is een kennismaking geweest met een nieuwe casemanager van Zeeuwse Zorgschakels. Zij wilde graag de zorgboerderij bezoeken zodat ze haar cliënten goed kan informeren.

Deze maand was het met vier kennismakingen vrij rustig met nieuwe aanmeldingen. Wel is er nog één intake gesprek gevoerd en hebben we nog een aantal bestaande zorgplannen geëvalueerd.

### Vergaderingen:

Algemene vergadering: We hebben in deze vergadering alvast wat praktische zaken omtrent de schoonmaak dag besproken. Er is een uitvraag gedaan onder de vrijwilligers voor extra hulp op deze dag en er wordt een planning gemaakt. Vast personeel wordt in een bepaalde ruimte ingedeeld waar ze die dag verantwoordelijk voor zijn samen met een aantal vrijwilligers.

Ook hebben we alvast een aantal datums geprikt voor o.a. het tien jarig bestaan en het personeelsuitje. Het tien jarig bestaan zal op 9 juli plaatsvinden het personeelsuitje op 4 juni.

We hopen in maart een aantal weken volgens het thema "Wereldreis" te gaan werken. We hebben in de vergadering ingedeeld wie er voor welke dag een themadag organiseert.

Er is een enquête gehouden onder de jongeren die de zorgboerderij bezoeken om zo inzicht te krijgen in hun wensen. De uitkomst is besproken en hier zullen we in de toekomst praktisch vorm aan gaan geven.

Team(client) vergadering: Er zijn voornamelijk bijzonderheden ten opzichte van de cliënten besproken. Daarnaast is er nog een aanvraag binnen gekomen voor een muzikaal optreden voor onze cliënten. We hebben afgesproken hier geen gebruik meer van te maken. De prijs is

hoog en de laatste keren waren de cliënten ook niet enthousiast.

Bestuursvergadering: Ook tijdens de bestuursvergadering is de schoonmaakdag aan de orde gekomen. Er is voornamelijk besproken hoe we dit aan gaan pakken en wat we daar nog voor nodig hebben. We gaan o.a. een boenmachine huren om de vloeren schoon te maken. Omdat onze interieurverzorgster nu ook de bestellingen voor de schoonmaakproducten gaat doen, krijgt zij ook een eigen account op de computer. Kees van Hoepen zal hier zorg voor dragen.

#### **Activiteiten:**

Omdat het wegens de sluiting maar een korte maand was, hebben we ook wat minder activiteiten gedaan. Toch hebben we op de dagen die we nog wel open waren weer nieuwe dingen gedaan.

Zo hebben we met de mannen spijkerplankjes gemaakt en deze versierd met wol. De resultaten zijn leuk geworden. Ook levend ganzenbord stond op het programma. En hierbij hebben we veel lol gehad.

Met de dames hebben we een zeepketting gemaakt. In het begin is dit een kliederboel, maar daarna komen er toch leuke werkstukjes uit en het ruikt dan overal erg lekker.

Ook voor de lunch zijn we weer actief bezig geweest. Zo hebben we zelf verse friet gemaakt en ook frikandellenbroodjes voor bij de broodmaaltijd.

Met een klein groepje zijn we nog naar Goes geweest om een aantal boodschappen en ook gelijk een rondje over de markt gedaan. Dit was voor hen een leuk uitstapje.

#### **Maart 2022**

##### **Lopende zaken:**

In maart was Wim van der Weele met zijn vrouw Heleen een lange tijd met vakantie. Hierdoor moest ook de zorg voor de dieren en andere werkzaamheden op de hoeve overgenomen worden. Dit is deels gebeurd door onze vaste vrijwilliger en verder hebben we dit meegenomen in de dagelijkse planning. In dezelfde periode waren ook de drie stagiaires twee weken met vakantie.

Op 14 maart hebben we de zorgboerderij een dag gesloten en hebben we met een team van vrijwilligers locatie d' Ouwe Schoole een grote schoonmaakbeurt gegeven. Dit ging gelijk op met het opruimen en uitzoeken van overtollige spullen. Het was een gezellige dag en met een zichtbaar en goed resultaat.

Op 17 maart hebben we een cliëntenraad bijeenkomst gehouden. De opkomst was goed.

De gemeenteraadsverkiezingen zijn in volle gang en daardoor kregen wij bezoek van de lijsttrekker van de PVDA.

Er is weer maandelijks overleg geweest met Ter Weel.

Twee stagiaires hebben bezoek gekregen van hun docent met hieraan gekoppeld een stage en voortgangsgesprek.

De teamleider heeft een gesprek gehad met een nieuwe vrijwilliger en de schoonmaakplanning is weer besproken.

Het was een drukke maand qua afspraken. Er is zijn acht verschillende kennismakingen en één intakegesprek geweest. Er kwamen twee

mensen op proefdag en er zijn vijf evaluatiegesprekken geweest.

#### **Vergaderingen:**

Team(client) vergadering: Tijdens deze vergaderingen hebben we o.a. de bijzonderheden op het gebied van cliënten en stagiaires besproken. We zijn uitgenodigd voor een activiteit op de NLdoe dag. Besloten is om op de uitnodiging in te gaan. De werkzaamheden en planning van de schoonmaak dag zijn besproken en de cliëntenraadbijeenkomst is geëvalueerd. Ook waren er wat veranderingen m.b.t. het dragen van het mondkapje

Algemene vergadering: Wim en Heleen zijn lange tijd op vakantie geweest. Hen hebben we bijgepraat over de bijzonderheden. Er zijn wat zorgen over een combinatie van een cliënt met de hond van Wim en Heleen. De schoonmaakdag is geëvalueerd en er waren wat aandachtspunten betreffende HCAAP op locatie de Hoeve.

#### **Activiteiten:**

De maand maart stond in het thema "Wereldreis". We hebben de cliënten gevraagd reisherinneringen of souvenirs mee te nemen en hier hebben we een leuke tafel mee ingericht.

A.d.h.v. verschillende activiteiten hebben we o.a. de landen, Italië, Frankrijk, Azië, Engeland, Spanje, België en Afrika "bezocht". Zo kwam bijv. er een mevrouw djembé les geven, hebben we een Engelse high tea gehad en een quiz over Italië met de toren van Pisa. Tijdens de Holland dag zijn er twee medewerkers een dag in Zeeuwse Klederdracht komen werken en kwam er een vrijwilliger verse bolussen voor ons bakken. Het waren leuke en afwisselende weken.

Natuurlijk was er ook ruimte voor activiteiten buitenom het thema. Zoals altijd was er wekelijks sporten en de fietsvrijwilliger kwam langs.

Voor de thuiskomst van Wim en Heleen van der Weele is er een spandoek gemaakt.

Ook zijn er twee dames langs geweest voor "Feest van Herkenning". Dit viel bij de cliënten en de medewerkers niet zo goed in de smaak. De twee dames benaderden de mensen op een kinderlijke wijze en de activiteit sloot op deze manier niet aan bij het niveau. Eind maart hebben we het 10 jarig huwelijksjubileum van Wim en Heleen gevierd. Dit was een feestelijke dag.

#### **April 2022**

##### **Lopende zaken:**

Op 1 april 2012 is de zorgboerderij officieel van start gegaan. De zorgboerderij bestaat inmiddels alweer 10 jaar. Dat willen we natuurlijk niet ongemerkt voorbij laten gaan. We hebben besloten om op 9 juli een open dag te houden om dit jubileum te vieren!

Via Teams was er weer een bijeenkomst over de voortgang van Digitaal Actief.

De directie is op gesprek geweest in het gemeentehuis over gebouwenbeheer en is er een taxateur langs geweest om het schoolgebouw te taxeren. Directie is ook nog steeds in gesprek met verschillende partijen over een oplossing voor het WLZ vervoer. Ook was er deze maand weer een telefonisch voortgangsoverleg met Ter Weel over de lopende zaken.

De teamleidster heeft gesprek gehad met een langdurig zieke medewerkster over het aantal werkuren. Medewerker gaf aan dat ze na de covid-19 nog veel last had van vermoeidheid waardoor volledige werkdagen maken niet haalbaar was. Afsproken is dat de uren aangepast worden naar 9:00u-15:00u maar later de maand blijkt ook dat niet haalbaar. Op 14 april is er besloten om deze uren aan te

passen naar 9:00-13:00u.

Met de interieurverzorgerster is de planning voor de komende maand weer besproken.

Ook is er op 14 april overleg geweest over de jongerenavond die gepland staat op 24 juni. Het programma van de avond en wat er verder nog geregeld moet worden is besproken en de werkzaamheden zijn verdeeld.

Deze maand ging het vakantie seizoen van start met de vakantie van twee collega's. Gelukkig konden we een beroep doen op onze vakantiekracht en waren er extra vrijwilligers beschikbaar.

Helaas hebben we na 10 weken stage, afscheid moeten nemen van een spontane en hardwerkende stagiaire. Gelukkig is ze van plan af en toe nog eens langs te komen om ons te helpen.

Op 14 april is de langverwachte Funtrain voor achter de duofiets geleverd. Nu kunnen we met drie cliënten fietsen i.p.v. met één.

Tijdens het tien jarig bestaan willen we hier wat extra aandacht aan besteden

Wegens, goede vrijdag, 2e paasdag en koningsdag zijn we deze maand drie dagen gesloten geweest.

Afgelopen maand hebben we weer zes nieuwe kennismakingen gehad en was er één intakegesprek

#### **Vergaderingen:**

Algemene vergadering: Tijdens de vergadering van 11 april hebben voor het eerste een begin gemaakt met de plannen voor de open dag/jubileumdag. De datum hebben we in februari al vastgesteld op 9 juli 2022 omdat dan het voltallige team hierbij aanwezig kan zijn. We hebben er veel zin en er zijn ideeën genoeg.

Team(client) vergadering: Er zijn vooral ook weer bijzonderheden qua cliënten besproken en heeft er een stagiaire een boek bespreking met ons gedaan.

Bestuursvergadering: Besproken wat we dit jaar met het team/personeelsuitje gaan doen.

#### **Activiteiten:**

We zijn de maand april begonnen met nog een laatste dag rondom het thema "wereldreis. Deze dag zijn we "op bezoek" geweest in Australië en hebben we o.a. foto's en een stukje film over dit land bekeken. Twee collega's zijn daar onlangs op vakantie geweest dus er was genoeg te vertellen.

Verder hebben we verschillende activiteiten rond het thema Pasen gedaan. Zo was er een creatieve middag en hebben mooie paasbloemstukken gemaakt. De dag voor Pasen hebben we met de groep genoten van een uitgebreide paaslunch. Deze is met behulp van

de cliënten klaargemaakt.

Natuurlijk mocht ook deze maand een bingomiddag niet ontbreken en was er iedere week weer een fietsvrijwilliger voor de duofiets.

Sinds kort is er op donderdagmiddag een ontmoetingstafel in het Dorpshuis in Schore. We zijn hier met een grote groep naar toe geweest en hebben onder het genot van een kopje koffie/thee contact met andere dorpsbewoners.

Voor de jongeren was er deze maand een sportmiddag bij Fit in de Baene. De jongeren krijgen dan advies op maat tijdens het doen van verschillende sport en fitness oefeningen. De reacties waren positief.

Voor de ouderen staat er iedere week een ochtend voor sport en spel op het programma.

Vanuit Rust na Onrust is er ook weer een middagactiviteit georganiseerd via Digitaal Actief. Helaas waren er wat weinig aanmeldingen.

## **Mei 2022**

### **Lopende zaken:**

De vakantie van twee collega's overlaptten elkaar een week. Gezien de voorbereidingen voor het tien jarig bestaan was dit even wat drukker voor het andere personeel. Gelukkig konden we ook nu weer een beroep doen op extra mensen.

Vanaf 13 mei draaien we geen zaterdaggroep meer met de jeugd. Inmiddels kwam er nog maar één client en was het niet meer rendabel om deze ochtend open te blijven.

Dat er nog maar zo weinig zijn heeft er mee te maken dat Rust na Onrust al een aantal jaren geen jongeren onder de 18 meer in zorg neemt vanwege het aflopen van de SKJ-registraties en het concentreren op de hoofddoelgroep, namelijk ouderen met geheugenproblematiek.

Directie heeft gesprek gehad met boekhouder betreft de jaarrekening.

De teamleider heeft weer een gesprek gehad met een vrijwilliger. Ook de maandelijkse planning met de interieurverzorgster is weer besproken. Teamleider heeft ook weer gesprek gehad met medewerker over het verloop van ziekte en uren opbouw. Besproken is om een aantal taken van haar over te nemen en dat medewerker iedere week een vaste administratie ochtend krijgt om de overige taken uit te kunnen voeren.

Er is een uitgebreid gesprek geweest met de stagiaire over de beroepshouding. Dit gebeurt a.d.h.v. een lijst competenties die vanuit

school ingevuld moet worden. Stagiaire krijgt hierdoor inzicht in de van beroepshouding en waar de sterke en leerpunten liggen.

Afgelopen maand is er weer het maandelijks voortgangsgesprek met Ter Weel geweest en een digitale vergadering van Digitaal Actief.

Deze maand zijn de Alpaca's geschoren door een vrijwilligster. Dit is altijd een hele klus maar voor de cliënten leuk om dit allemaal van dichtbij te kunnen bekijken.

Op 26 en 27 mei was de zorgboerderij gesloten i.v.m. Hemelvaartsdag en de vrijdag erna.

Deze maand zijn er twee kennismakingen geweest en hebben er drie mensen een proefdag gehad. Er waren drie intake gesprekken en twee evaluatiegesprekken.

#### **Vergaderingen:**

Team(client)vergadering: We hebben de bijzonderheden betreffende cliënten besproken. Deze maand zijn er ook verschillende intakes en evaluaties geweest. Deze worden dan ook kort besproken zodat iedereen op de hoogte is van de bijzonderheden.

Algemene vergadering: Het team is op de hoogte gebracht van de datum en de activiteit voor het personeelsuitje.

We hebben veel verjaardagen en daardoor ook veel traktaties. Dit bestaat veelal uit cake en gebak. Besproken is dat we hier wat duidelijkere afspraken over gaan maken met de contactpersonen.

Iedereen moet weer even alert zijn op de afvalscheiding en het energieverbruik.

Om te besparen gaan we er o.a. op letten om de computer na ieder gebruik af te sluiten i.p.v. deze de hele dag aan te laten staan.

Afgesproken is om vaker een toiletronde te doen omdat deze vaak vies aangetroffen wordt.

De evaluaties van een zieke collega worden onderverdeeld.

Wekelijks stond de voortgang van het tien jarig bestaan op de agenda en hebben we de activiteiten voor de komende week besproken.

Bestuursvergadering: Er stonden de volgende punten op de agenda; Binnengekomen sollicitatie, Verduurzamingsfonds provincie, Aanleveren gegevens boekhouder, Offertevoorstel personeelsuitje

#### **Activiteiten:**

De maand mei stond in het teken van de voorbereidingen voor het tien jarig bestaan. De cliënten hebben we hier op verschillende manieren bij betrokken.

Zo hebben we cakes/cupcakes gebakken en jam en appelmoes gekookt voor de verkoop. De stal heeft een nieuwe laag verf gekregen en we hebben veel in de tuin gewerkt.

Er lag nog een grote stapel hout om te zagen tot kachelhout en ook hier heeft een groepje mannen ijverig aan meegeholpen.

Voor het tien jarig bestaan willen we ook een expositie maken "creatief talent", met zelfgemaakte portretten van de cliënten. Hier hebben we ook regelmatig een middag aan gewerkt.

Natuurlijk was er ook nog voldoende tijd voor andere activiteiten. We hebben met een groepje een boswandeling gemaakt en zijn weer naar de zangmiddag in de kerk en de ontmoetingstafel in het dorps huis geweest. Ook stond er een middag toeren met de auto op de planning. We hebben een tocht gemaakt door de omgeving met een tussenstop bij de schaapskooi waar we lammetjes konden knuffelen. Ook deze maand was er iedere week een fietsvrijwilliger die met mooi weer op pad ging met een goed gevulde duofiets.

Iedere week was er een keer sport en spel voor de ouderen en deze maand was het twee keer sporten voor de jongeren.

Op 11 mei is er vanuit de zorgboerderij weer een middag activiteit via digitaal actief verzorgd.

Dagelijks hebben we een maaltijd te bereiden, of dat nu een warme of een broodmaaltijd is, de cliënten helpen mee met de bereiding ervan. Zo hebben we wekelijks verse zelfgemaakte soep en hebben we ook een keertje zelf gesneden friet gegeten.

## **Juni 2022**

### **Lopende zaken:**

Directie heeft contact met de autodealer om te informeren voor een leaseauto. We hebben deze ook 3 dagen op proef gehad.

Daarnaast hadden zij ook een afspraak met de wethouder van de Gemeente Kapelle.

Kees van Hoepen heeft vergadering gehad met Ter Weel en gemeente Reimerswaal over indicatieloze dagbesteding.

Deze maand was er ook een voortgangsgesprek met SZZ en een bespreking over het WLZ vervoer waar Kees van Hoepen bij aanwezig was.

Zaterdag 4 juni hebben we het personeelsuitje gehad. We hebben een tocht gemaakt op een E-chopper en daarna met z'n allen geluncht. Het middagprogramma bestond uit een Zeeuwse quiz en we hebben de dag afgesloten met een BBQ. Helaas kon niet iedereen daarbij aanwezig zijn, maar het was een leuke dag.

Op 6 juni was de zorgboerderij gesloten wegens 2e pinksterdag.

Een stagiaire heeft haar eindbeoordelingsgesprek gehad, de docent was daarbij aanwezig. Een andere stagiaire heeft een extra gesprek gehad met de docent en stagebegeleider over de voortgang van de stage. Ook heeft er een kennismakingsgesprek plaatsgevonden met een nieuwe stagiaire voor het volgende schooljaar.

Op 16 juni was er ook weer een cliëntenraad bijeenkomst. Deze avond is door 12 mensen bezocht. Tijdens deze avond zijn er verschillende actualiteiten besproken.

O.a. samenwerkingstrajecten, indicatieloze dagbesteding, het 10 jarig bestaan en de Funtrain en ook de lopende bouwwerkzaamheden.

Teamleider heeft gesprek gehad met medewerker. Besloten is om de gewerkte uren nogmaals met een uur per dag te verminderen omdat

er geen vooruitgang zit in het herstel. Vanaf 20 juni werkt de medewerker van 09:00u-12:00u.

Teamleider heeft ook gesprek gehad met twee vrijwilligers om hun werkzaamheden van het tien jarig bestaan te bespreken. Daarnaast waren er wat moeilijkheden in de samenwerking tussen deze twee personen.

Ook de maandelijksse planning met de interieurverzorgster is weer besproken.

Een aantal vrijwilligers zijn gestart met het organiseren van alpacawandeling met de alpaca's van de zorgboerderij. Mensen van buitenaf kunnen zich hiervoor opgeven. Er is een welkom met koffie/thee en wat lekkers en een uitleg over de omgang met deze dieren. Daarna een wandeling door de omgeving. Op 27 juni is stond de eerste wandeling op het programma en dit was een succes.

Er blijven met regelmaat nieuwe aanmeldingen binnen komen of mensen die willen weten of het komen naar de zorgboerderij bij hen past. Zo zijn er deze maand twee kennismakingen geweest en hebben er vijf mensen een proefdag gehad. Er hebben ook twee intake gesprekken plaatsgevonden. Vanuit het huidige cliëntenbestand zijn er vijf evaluatiegesprekken gevoerd zodat deze zorgplannen weer actueel zijn.

#### **Vergaderingen:**

Team(cliënten)vergadering: De bijzonderheden vanuit de laatste intake en evaluatiegesprekken zijn besproken. Kees van Hoepen heeft de voortgang van de indicatieloze dagbesteding gedeeld. Er is een voorval geweest tussen een cliënt en een taxichauffeur. Ook deze casus is besproken. Er komt binnenkort een optreden van de city-line dancers het wanneer, hoe en wat van deze activiteit is aan bod gekomen.

Algemene vergadering: Deze bestond vooral uit de bespreking van de voortgang van het tien jarig bestaan . De datum van de officiële start van de indicatieloze dagbesteding is bekend. Besproken is hoe deze bijeenkomst er uit gaat zien en wie hier bij aanwezig is.

Bestuursvergadering: Bij de bestuursvergadering stonden de volgende punten op de agenda: dinsdagmiddag bezetting, Proef lease auto, Actualisatie vrijwilligers en cliënten lijsten, Start onderhandelingen met de gemeente, Buddy WLZ vervoer en

Buy-Aid bon

#### **Activiteiten:**

Ook deze maand stonden de activiteiten grotendeels in het teken van de voorbereidingen voor het tien jarig bestaan . Er is een speurtocht uitgezet, cadeautjes gehaald voor de bingo en bewegwijzeringsbordjes gemaakt door de houtbewerkingsgroep. Daarnaast hebben we kilo's appels geschild voor de appelmoes en tientallen cakes gebakken. Ook moest er nog een het een en ander opgeruimd worden. De cliënten hebben enthousiast meegeholpen.

Er was ook nog tijd over voor een middag bloemschikken, en natuurlijk het wekelijkse sportuurtje. We zijn ook weer met een groep naar de ontmoetingstafel in het dorps huis geweest. Deze keer was er naast het gebruikelijke kopje koffie ook gelegenheid om spelletjes te doen. Het was weer een gezellig samen zijn.

Op 24 juni was de jongerenavond. Deze avond bestond uit een uurtje bowlen en daarna hebben we onder het genot van een hapje en een drankje verschillende spelletjes gedaan. Het was een geslaagde avond en voor herhaling vatbaar.



De verschillende borrelhapjes zijn eerder die dag door de andere cliënten klaargemaakt.

## **Juli 2022**

### **Lopende zaken:**

Op 9 juli was het dan zover en hebben we het 10 jarig bestaan gevierd met een open dag. Het was die dag prachtig weer en er was een leuke opkomst. Ook de verkoop van de zelfgemaakte spulletjes was een succes. De burgemeester van Kapelle kwam een toespraak houden en we hebben een toast uitgebracht op de zorgboerderij. Helaas kon directeur Kees van Hoepen deze dag niet aanwezig zijn i.v.m.

een covid-19 besmetting. Dit was wel heel erg zuur, om 10 jaar ergens hard aan te werken en dan niet aanwezig kunnen zijn bij de dag zelf. Hij heeft digitaal een korte toespraak gehouden. Ondanks dat, was dit was een zeer geslaagde dag en kijken we er met de cliënten en het personeel voldaan op terug.

Op 12 juli is met een feestelijke BBQ de officiële start geweest van de indicatieloze dagbesteding. Hierbij waren o.a. verschillende cliënten met hun mantelzorger, maar ook de Gemeente Reimerswaal en Ter Weel aanwezig. Ook hierbij kon Kees van Hoepen niet aanwezig zijn. De timing was dan ook wel bijzonder vervelend maar gelukkig heeft Kees er weinig fysiek last van gehad en dat is tenslotte het belangrijkste

A.d.h.v. deze vorm van dagbesteding is Kees van Hoepen later wel samen met de twee betrokken partijen uitgenodigd voor een live uitzending bij Omroep Zeeland. Deze uitzending was op 26 juli.

Vanwege ons jubileum en de start van de indicatieloze dagbesteding hebben we tweemaal een interview gegeven aan de het regionale blad "de Bevelandse Bode". En de PZC. Er zijn hierover drie mooie artikelen verschenen. We hebben goed in de publiciteit gestaan de afgelopen maand.

Kees van Hoepen heeft een overleg gehad met SZZ en ook nog een bespreking over het WLZ vervoer. Daarnaast heeft hij deelgenomen aan de werkgroep voor Digitaal Actief.

Er heeft deze maand een stagiaire afscheid genomen. Zij heeft een schooljaar lang op de maandag en de dinsdag deel uitgemaakt van het team. Ook is er weer een nieuwe stagiair voor het volgende schooljaar op kennismaking geweest.

De Teamleidster heeft met twee vrijwilligers een "functioneringsgesprek" gevoerd, de planning met de interieurverzorgster besproken.

Ook het voortgangsgesprek met Ter Weel heeft weer plaatsgevonden.

Afgelopen maand zijn vijf kennismakingen geweest en hebben er ook vijf mensen een proefdag gehad. Voor één persoon heeft er een intake gesprek plaatsgevonden.

Vanuit het huidige cliëntenbestand zijn er vier evaluatiegesprekken gevoerd zodat deze zorgplannen weer actueel zijn.

#### **Vergaderingen:**

Team(cliënten)vergadering: Tijdens deze vergaderingen zijn de suikerwaardes van een cliënt, de rapportages voor de cliënten die indicatieloos de dagbesteding bezoeken, de mantelzorgavond en de week van de eenzaamheid onderwerp van gesprek geweest. Daarnaast zijn er ook weer wat bijzonderheden uit de gehouden evaluatie en intake gesprekken de revue gepasseerd.

Algemene vergadering: Aan het begin de maand is de voortgang van het tien jarig bestaan en het gebruik van de duofiets tijdens deze dag aan de orde geweest.

De uitkomst van het gesprek met de gemeente Kapelle is met het team gedeeld en ook tijdens deze vergadering is de indicatieloze dagbesteding besproken.

We hebben weer een uitnodiging ontvangen om het paardensport evenement "Jumpin de Weel" te bezoeken.

Afgelopen maand hebben we een wat groter aantal uitzorgmeldingen ontvangen. De reden hiervan is besproken. Ook de bijzonderheden

van evaluatie en intake gesprekken zijn weer aan de orde geweest.

Daarnaast waren er ook nog wat aandachtspuntjes m.b.t. de trampoline en een toiletsteun een agendapunt.

#### **Activiteiten:**

De eerste week van deze maand was een feestweek om het 10 jarig bestaan te vieren. Zo was de maaltijd iedere dag wat uitgebreider en feestelijker en bestonden de activiteiten vooral uit de laatste puntjes op de 'i' voor het tien jarig bestaan . Zo hebben de cliënten geholpen met het versieren en opruimen van beide locaties en ook de laatste spulletjes werden ingepakt. Aan het einde van die week hebben we met de groep een terugblik gehad op de afgelopen 10 jaar a.d.h.v. een fotopresentatie.

Op 4 juli hebben we weer met de groep genoten van een fijne en gezellig zangmiddag in de kerk. Een grote groep cliënten kijkt hier iedere keer weer naar uit.

We hebben deze maand ook best een aantal warme dagen gehad en daar hebben we de activiteiten op aangepast. We hebben bingo, bordspelletjes en denkspelletjes gedaan. I.p.v. de wandeling hebben we wat lichte bewegingsactiviteiten op een stoel gedaan en een quiz doet het ook altijd goed. Tussendoor hebben we goed gedronken en af en toe een ijsje gegeten.

Voor het versturen van kaarten gebruiken we onze zelfgemaakte fotokaarten en hier hebben we weer een nieuwe voorraad van gemaakt.

Om de activiteiten zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de wensen en behoeften van onze cliënten, hebben we een ideeënbus gemaakt. Op verschillende dagen hebben we deze met de groep besproken en er kwamen leuke ideeën uit. Hier gaan we de komende tijd weer mee aan de slag.

Een vrijwilligers echtpaar was deze maand 50 jaar getrouwd. Dit is uitgebreid gevierd met een leuke activiteit en een mooi cadeau.

#### **Augustus 2022**

##### **Lopende zaken:**

Augustus was een drukke tijd vanwege de vakantieperiode. Daarnaast waren er ook veel afspraken met nieuwe kennismakingen en kwamen er een aantal mensen voor de eerste keer een dagje met ons meelopen. Zo zijn er deze maand tien kennismakingen geweest en hebben zes mensen hun eerste proefdag gehad. Er heeft één intake gesprek plaatsgevonden Gelukkig hebben we de planning iedere dag weer rond gekregen doordat we onze vakantiekrachten in konden zetten.

De teamleider heeft twee maal gesprek gehad met medewerker betreffende het verloop van het ziekte beeld en de opbouw qua uren. Tijdens het laatste gesprek is afgesproken dat medewerker één uur per week gaat uitbreiden. Medewerker zal een aantal keren per week

vanuit huis de planning maken voor de volgende dag. Mocht dit goed gaan wordt er na de vakantie gekeken naar verdere mogelijkheden.

Teamleider heeft ook een functioneringsgesprek gehad met een vrijwilliger en een kennismakingsgesprek voor een nieuwe vrijwilliger.

Ook was er deze maand weer een voortgangsgesprek met Ter Weel en is er een overleg geweest met de beheerder van het dorps huis.

### **Vergaderingen:**

Team(ccliënten)vergadering: Er waren een aantal algemene en praktische zaken om te bespreken. O.a. over de cavia's, tuinmeubilair en parasols. Er zijn verschillende proefdagen, evaluaties en intakes geweest. De bijzonderheden hiervan zijn ook met de rest van het team gedeeld.

Algemene vergadering: We vanwege werkzaamheden hebben we een dag(deel) geen stroom. Besproken is hoe we hier mee omgaan. De herfstmarkt komt er weer aan en de voorbereidingen daarvoor moeten getroffen worden. Er was ook een aandachtspuntje betreffende de dagplanningen en de duofiets. Ook zijn er nog wat bijzonderheden rondom cliënten aan de orde geweest. Voor de alpacawandelingen willen we met de cliënten wat lekkers bakken.

Bestuursvergadering: Bij de bestuursvergadering stonden de volgende punten op de agenda: Bespreking afgelopen periode, Aanbod Mercedes Benz Louwman, Aankomende periode en acties, Voorstel Mevr. M. Vreeke (koffie), Aanbod Salcha zorg, Ziekte verloop medewerker, Onderverdeling stagiaires

### **Activiteiten**

Ook in Augustus hebben we best een aantal warme dagen gehad. Natuurlijk hebben we de activiteiten hierop aangepast en hebben we zoveel mogelijk buiten pauze gehouden en de activiteiten naar buiten verplaatst. Op de écht warme dagen zijn we zoveel mogelijk binnen gebleven bij de airco en de ventilator.

Zo stond Bingo, feest van herkenning, een letterspel, quiz en overgooien met de bal, oud Hollandse spelletjes en kaarten maken op het programma.

Om de mensen die een alpacawandeling komen maken wat lekkers mee te kunnen geven, hebben we met een groepje cupcakes en gewone cakes gebakken.

We zijn als uitje een middag naar de bloemenpluktuin in Kruijningen geweest. Daar hebben we een rondleiding gekregen en nadien was er koffie/thee/fris.

We zijn uitgenodigd om als groep aanwezig te zijn bij een groot paardensportevenement "Jumpin de Weel". We werden allen hartelijk ontvangen en kregen een mooie plaats op het terras naast de ring zodat we alles goed konden zien. Daarnaast werden we verwend met drinken en allerlei lekkere versnaperingen. We hebben een leuke middag gehad.

Onze vaste vrijwilliger met de langste staat van dienst is deze maand 50 jaar geworden. We hebben een mooie "Abraham" voor hem

gemaakt en een hele middag feest gevierd met verschillende activiteiten.

Natuurlijk stond ook de fiets vrijwilliger iedere week weer klaar. Ook de dagelijkse wandeling of het sporten mocht deze maand niet ontbreken.

## September 2022

### Lopende zaken:

Deze maand zijn de twee nieuwe stagiaires gestart. De begeleiding hiervan is verdeeld over de medewerkers.

Op zaterdag 17 september was er weer Schoorse Herfstmarkt. Als zorgboerderij waren we weer van de partij met een aantal kramen. O.a. één voor de verkoop van onze zelfgemaakte producten, mensen konden een spel spelen en prijzen winnen en we hebben wat rommelmarkt spullen van de hand gedaan. Het was ondanks het koude en natte weer nog een geslaagde dag. De opbrengsten van de marktjes en verkoop gaat naar de 'stichting Vrienden van Rust na Onrust en het dorp Schore'. Zij verzorgen met dit geld materialen en spullen die het dorp en de zorgboerderij ten goede komen. Zoals een beweegtuin op het sportveld en de quatrofiets die ook door de dorpelingen kan worden gebruikt.

Zieke medewerker heeft haar werkzaamheden weer opgevat, maar zal dit de komende tijd nog op aangepaste tijden doen. Andere medewerker is sinds 19 september voor in ieder geval drie weken ziekgemeld. Kees van Hoepen neemt de stagebegeleiding van haar over.

Op 29 september heeft er weer een cliëntenraad bijeenkomst plaatsgevonden. Op de agenda stonden o.a. de Covid herhaalvaccinatie, bouwwerkzaamheden, herfstmarkt en indicatieloze dagbesteding. Helaas was de opkomst door vakantiedruktes bijzonder laag.

Helaas is deze maand ons 10 jaar oude varken dood gegaan. Het was zo stil op stal dat we weer twee kleine varkentjes hebben gekocht. De cliënten zijn er gek op en zijn bezig om ze goed tam te maken.

September was nog drukker dan de vorige maand als het gaat over afspraken en nieuwe aanmeldingen. Zo zijn er deze maand tien kennismakingen geweest en evenveel mensen op proefdag geweest. Daarnaast hebben we vijf intake gesprekken gevoerd.

### Vergaderingen:

Team(cliënten)vergadering: Tijdens deze vergadering zijn er veel uiteenlopende zaken besproken. Zo zijn er wat zaken betreffende het personeel en stagiaires besproken. I.v.m. waarschijnlijk langdurig ziekte van medewerker zal Kees van Hoepen de stagebegeleiding over nemen. De planning van de herfstmarkt is besproken en nadien is deze geëvalueerd.

Omdat de groep cliënten steeds groter wordt is het belangrijk dat we de groep weer meer gaan verdelen over beide locaties. We hebben besproken hoe we dit gaan i.v.m. de personeelsbezetting.

Ook zijn er weer verschillende bijzonderheden betreffende cliënten besproken. Soms komen deze voort uit observaties en soms aandachtspunten vanuit een intake of evaluatiegesprek.

Algemene vergadering: Natuurlijk passeren ook in deze vergadering de nodige bijzonderheden op het gebied van onze cliënten. Ook zijn er wat veranderingen rondom het vervoer van de cliënten vanuit Ter Weel

Vanuit de kerk wordt weer de jaarlijkse Actieschoenendoos georganiseerd. Locatie d' Ouwe Schoole is een inleverpunt en ook met onze cliënten willen we verschillende schoenendozen verzorgen. De evaluaties van zieke medewerker worden verdeeld en ook de komende cliëntenraad komt ter sprake.

#### **Activiteiten:**

We hebben afgelopen maand weer veel verschillende activiteiten gedaan. Natuurlijk heeft een groot deel van de activiteiten op eigen locatie plaatsgevonden, maar we zijn ook aantal keren "uit" geweest.

Op een mooie zomerse middag zijn we met de groep naar het kanaal geweest. Daar hebben we boten gekeken en een kleine "picknick" gedaan. Wim van der Weele is met een groepje mannen een dagje naar Breda geweest om kasten op te halen. Met een lunchpakket op

zak hebben ze er een echte mannen dag van gemaakt.

Ook hebben we weer deelgenomen aan de zangmiddag in de kerk op Schore en hebben we met een groepje boodschappen gedaan bij de Action. Dit wordt door hen ook gezien als een leuk uitstapje.

Onze vaste vrijwilliger gaat iedere dinsdag om de wekelijkse boodschappen. Hij heeft dan flink de vracht, maar krijgt hierbij hulp van een aantal cliënten.

September heeft veel mooie dagen gehad dus zijn onze fietsvrijwilligers regelmatig me de duofiets op pad geweest. De wekelijkse sportlessen hebben we hierdoor een aantal keren buiten gedaan.

Een aantal activiteiten stonden ook in het teken van voorbereidingen voor de herfstmarkt. Zo zijn er kaarten en potten met appelmoes gemaakt en hebben we verschillende appeltaarten en cakes gebakken.

Ook voor eigen gebruik zijn er veel lekkere dingen uit de keuken gekomen. Zo hebben we een keer mossels gegeten. Deze hebben we met z'n allen schoongemaakt en de groenten voor gesneden. En verder helpen de cliënten vaak met de voorbereiding voor de maaltijd.

En of dit allemaal nog niet genoeg was, hebben we ook nog genoten van een optreden van de City line dance groep, een muziekmiddag en hebben we Prinsjesdag gevolgd.

## **Oktober 2022**

### **Lopende zaken:**

Helaas hebben we deze maand onverwachts één van de alpaca's in moeten laten slapen. Ze had een maagverstopping en de dierenarts kon niks meer voor haar doen. Ze wordt gemist door haar stalmaatjes en de cliënten.

Twee vaste medewerkers gaan een dag extra werken. Zo komt er op de dinsdag en de donderdag een vaste medewerker bij. Voor de overige uren is er een vacature geplaatst. De sollicitatiegesprekken zullen 2 november plaatsvinden. In oktober hebben ook de functioneringsgesprekken van het vaste personeel plaatsgevonden.

Het onderhoud van de CV ketels op beide locaties is weer uitgevoerd.

Er is een kennismakingsgesprek geweest met een maatschappelijke stagiaire. Zij komt in november een weekje bij ons stagelopen.

We hebben bezoek gehad van vertegenwoordigers vanuit het CZ en VGZ zorgkantoor en SZZ. Kees van Hoepen was hierbij aanwezig. We hebben goed kunnen laten zien hoe Rust na Onrust werkt en hoe we het mooie werk dat we mogen doen benaderen.

Veel van de cliënten die de afgelopen maanden een proefdag hebben gehad, zijn deze maand op intake gesprek geweest. Zo hebben we elf intakegesprekken gehad, maar zijn er ook zes mensen op kennismaking geweest en zeven mensen hebben een proefdag gehad. Er zijn

vier evaluatie gesprekken geweest, want het bestaande cliëntenbestand moet ook bijgewerkt worden.

#### **Vergaderingen:**

Team(cliënten)vergadering: Deze keer hebben we in één vergadering alle cliënten besproken a.d.h.v. de presentielijst. Zo kwamen er toch nog wat aandachtspunten aan het licht waarop we ons de komende tijd kunnen richten.

In de andere vergaderingen zijn er naast cliënten ook nog wat andere kleine zaken besproken. Zo hebben we de tuin werkzaamheden besproken, een aandachtspunt betreffend plastic afval en actie schoenendoos. Ook zijn de komende themaweken besproken en gepland en is er een nieuwe datum geprikt voor de volgende jongerenavond.

Algemene vergadering: Kerst en Sinterklaas komen dichterbij. Daarom hebben we alvast het draaiboek voor beide feesten besproken. Sinterklaas vieren we echt op 5 december en voor de kerst hebben we de in de laatste week van het jaar voor iedere dag een feestelijk maaltijd. Ook de kerstkaarten moeten weer gemaakt worden en een kerstpresentje besteld. Natuurlijk moeten we de kerstversiering ook weer van zolder halen en de boel versieren. Verder hebben we een terug gekeken op de bingomiddag in het dorps huis en ook de zangmiddag is besproken. Daarnaast is de vrijdag een drukke dag en we hebben gekeken hoe we dit in het vervolg aan kunnen pakken.

Er zijn weer een aantal coronabesmettingen onder de cliënten. Vooralsnog geen reden tot zorg. Wel zullen we dit goed in de gaten houden en indien nodig maatregelen treffen.

Bestuursvergadering: In oktober zijn de functioneringsgesprekken weer aan de beurt, hier is een planning voor gemaakt. En de personeelsleden zijn voordien allemaal in de bestuursvergadering besproken. Ieder personeelslid krijgt de datum van het gesprek, het verzoek om punten door te geven en de agenda met punten vanuit het bestuur minimaal een week van te voren op brief.

Het eindejaars etentje voor al de vrijwilligers en het personeel is gepland, hiervoor moeten de uitnodigingen gemaakt en verstuurd worden en de catering geregeld.

Door het groeiende cliëntenbestand en uitval onder het personeel, is er een te kort ontstaan. Om dit op te vullen gaan twee vaste medewerkers een dag extra werken en zijn de contracten aangepast. Er is een vacature geplaatst om de overige fte in te vullen. De status en sollicitaties zijn besproken. Verder stonden de punten zorgkaders, lopende lijst en zorgvervoer nog op de agenda.

#### **Activiteiten:**

Nu het weer een beetje minder wordt, verplaatsen we de activiteiten weer meer naar binnen en moeten we de activiteiten hierop weer een beetje aanpassen.

We hebben een middag bloemschikken gedaan en een keer eenvoudige kaartspelletjes, ook het "ik hou van Holland" spel is voorbij gekomen. Ook de voorbereidingen voor het eten en iets lekkers bakken komt iedere maand weer terug. Bij mooi weer proberen we de ochtend wandeling erin te houden, maar als het weer wat minder is, dan maken we er binnen een bewegingsactiviteit van.

In het teken van Halloween hebben we met de cliënten snoepzakjes ingepakt voor de kinderen van het dorp. Ook hebben we rondom dit thema geknutseld.

Normaal gesproken wordt er op dinsdag en donderdag gesport. Nu hebben we dat ook een keer met de woensdag groep gedaan. Hier werd enthousiast op gereageerd.

Er was weer een ontmoetingstafel in het dorps huis. Deze keer waren ook de jongeren uit het dorp hierbij aanwezig. We hebben Bingo



gedaan en wij als zorgboerderij hebben voor wat lekkers voor bij de koffie gezorgd. Het was leuk om jong en oud zo samen bezig te zien.

Vanuit de kerk is actie schoenendoos georganiseerd en wij als zorgboerderij hebben daar aan mee gedaan. We versieren dan schoenendozen voor arme kinderen en vullen deze met schriftjes, pennen, lijm enz. ook wordt voor ieder kind een cadeautje ingestopt. Met de cliënten hebben we deze schoenendozen leuk versierd en ook de spulletjes hiervoor kopen was een hele activiteit.

## **November 2022**

### **Lopende zaken:**

Op 2 november zijn er 4 sollicitanten op gesprek geweest en nog diezelfde avond is er unaniem een keus gemaakt. Een paar dagen later heeft deze nieuwe collega een rondleiding gekregen en heeft ze kennism gemaakt met de groep en de collega's.

Er is weer overleg geweest met de casemanager van Zeeuwse Zorgschakels. Dit doen we een aantal keer per jaar om de bijzonderheden te bespreken en om zo de samenwerking in stand te houden. Er is een nieuwe casemanager bijgekomen en zij is later deze maand bij ons op kennismaking geweest.

We hebben afscheid genomen van de stagiaire die door verlenging van de stage langere tijd in ons midden is geweest. Haar stage heeft ze goed afgerond.

Voor de andere stagiaire heeft er online een gesprek plaatsgevonden met de docent. En deze maand hebben we een week lang een snuffelstagiaire gehad.

Kees van Hoepen heeft overleg gehad met een aantal medewerkers van SZZ.

Op 26 november was het weer tijd voor de jaarlijkse herhaling van de BHV-cursus. Dit wordt bij ons op locatie gegeven en combineren we dan met een ontruimingsoefening. Het was een leerzame dag.

Deze maand is ook het brandbeveiligingssysteem weer gecontroleerd en bijgewerkt.

We zijn dit jaar door omstandigheden schromelijk laat, maar de medicatiecursus van het IVM moest ook nog herhaald worden. Dit doen we via een online module. De medewerkers kunnen deze op eigen gelegenheid maken, krijgen er 4 overuren voor uitbetaald en moet voor het einde van het jaar succesvol afgerond zijn.

Waar we ook laat mee zijn is het versturen van de tevredenheidsonderzoeken onder onze cliënten en de mantelzorgers. Deze is gelukkig alsnog verstuurd en we hopen op veel respons.

Eind deze maand is er een staking geweest onder de externe taxichauffeurs. Het was voor ons een hele puzzel om zoveel mogelijk mensen naar de dagbesteding te vervoeren. Gelukkig zijn er een aantal door mantelzorgers gebracht en een groot aantal is door ons zelf

opgehaald en thuis gebracht.

Afgelopen maand zijn er acht kennismakingen geweest en hebben er zes mensen een proefdag gehad. Voor 5 personen heeft er een intake gesprek plaatsgevonden.

Vanuit het huidige cliëntenbestand zijn er zeven evaluatiegesprekken gevoerd.

#### **Vergaderingen:**

Team(cliënten)vergadering: Natuurlijk zijn er deze vergaderingen weer de nodige bijzonderheden betreffende de cliënten besproken. Ook de stagiaires, kerstmarkt, eindejaarsetentje, cliëntenraad en een staking van het groepsvervoer zijn besproken. Ook worden aan het begin van iedere vergadering de activiteiten voor komende week besproken en verdeeld.

Algemene vergadering: In het dorp zijn ze van plan het speelveldje te vernieuwen. Omdat wij als zorgboerderij daar regelmatig gebruik van maken, worden we hierin betrokken.

Er was een idee om wat meer afwisseling te brengen in de activiteiten ochtend/middag. De voor- en tegens zijn besproken. Verder zijn de sinterklaasmiddag, het aanzetten van de wasmachine, het plannen van afspraken en de kerstkaarten onderwerp van gesprek geweest.

Bestuursvergadering: N.a.v. de agenda zijn de volgende punten besproken;

relatiegeschenken, eindejaarsetentje/ catering, crisis herstelkaart, aanpassingen in de KWAPP, gesloten dagen voor 2023, medicatiecursus en tevredendheidsonderzoek.

#### **Activiteiten:**

November stond in het teken van de voorbereidingen voor de feestdagen. Zo hebben we sinterklaas versiering gemaakt, maar ook voor de kersversiering zijn we al bezig geweest. Ook rook het erg lekker toen er pepernoten en speculaas werd gebakken.

Deze maand was er weer een ontmoetingstafel in het dorps huis en we hebben op maandag weer genoten van een mooie zangmiddag in de kerk met aansluitend koffie drinken met alle bezoekers.

Omdat er op één dag vier verjaardagen gevierd werden, hebben we er een echt verjaardagsfeestje van gemaakt met traktaties, zingen en verjaardagspelletjes. Het was een leuke maar drukke dag.

Voor de coronaperiode gingen wij af en toe op bezoek bij een activiteit in Ter Weel en vanuit Ter Weel kwamen ze dan naar ons. Afgelopen maand hebben we dit voor het eerst in twee jaar weer gedaan en is er een groepje vanuit Ter Weel naar 'd ouwe Schoole gekomen om met ons mee te doen. Het was weer een geslaagde middag en dit zullen we weer vaker gaan doen.

Twee cliënten zijn voorheen collega's van elkaar zijn geweest in de keuken van een groot verzorgingshuis. Zij bezoeken op dezelfde dag de zorgboerderij en bereiden nog vaak de maaltijd voor ons.

We hebben ook een aantal middagen doorgebracht met appels plukken in een boomgaard een dorpje verderop. Dit hebben we vooral met

de mannen gedaan en zij hebben hier erg van genoten. We hadden kisten vol met appels. Deze hebben we uitgedeeld en natuurlijk hebben we hier zelf ook weer appelmoes, appeltaart en appelflappen van gebakken.

Ook hebben we nog een week gewerkt volgens het thema; kruiden en specerijen. Zo hebben we een proeverij gedaan en met de lunch geëxperimenteerd met verschillende kruiden en specerijen. We hebben er weer veel van geleerd.

## **December 2022**

### **Lopende zaken:**

Op 1 december hebben we de laatste cliëntenraad bijeenkomst gehouden. Omdat de opkomst de laatste keer erg klein was, hebben we iedereen opgebeld om hen hiervoor uit te nodigen. Dit heeft er voor gezorgd dat er deze keer 21 personen aanwezig waren. Deze avond was ook een externe spreker aanwezig. Zij kwam het één en ander vertellen over een hulpkaart.

3 december hebben was het jaarlijkse eindejaarsetentje. Hiervoor zijn de vrijwilligers, vakantiekrachten, stagiaires en het personeel incl. partner voor uitgenodigd. Het was leuk dat een heel groot deel van hen ook aanwezig was. Het was een geslaagde avond.

Kees van Hoepen is weer aanwezig geweest bij de werkgroep van Digitaal Actief.

Op zaterdag 10 december is er weer een jongerenmorgen geweest. Op locatie 'd Ouwe Schoole zijn we begonnen met warme chocolademelk en wat lekkers. Daarna hebben we een groot deel van de ochtend doorgebracht met spelletjes en is er veel gelachen. We hebben genoten van een lopend buffet en nadien is iedereen met een klein presentje naar huis gegaan. Het was een geslaagde ochtend.

Saval heeft het jaarlijkse onderhoud aan de brandveiligheidsmiddelen weer uitgevoerd.

Het maandelijks overleg met Ter Weel heeft ook weer plaatsgevonden.

De laatste twee weken van het jaar heeft er nog een snuffelstagiaire met ons meegelopen. Zij is vooraf nog even op kennismaking geweest.

Van 24 t/m 31 december is de zorgboerderij i.v.m. de feestdagen gesloten geweest.

Deze maand zijn er twee kennismakingen geweest en hebben er hebben drie mensen een proefdag gehad. Voor zes personen heeft er een

intake gesprek plaatsgevonden. Van het huidige cliëntenbestand zijn er zeven zorgplannen geëvalueerd.

### **Vergaderingen:**

Team(cliënten)vergadering: Naast de gebruikelijke bijzonderheden betreffende cliënten, zijn de volgende punten aan de orde gekomen.

Er heeft zich een situatie voorgedaan met een vrijwilliger, ouders en een jongere cliënt waarin er willens en wetens regels zijn overtreden door allebei de partijen en dat bewust niet hebben gemeld aan de zorgboerderij. Deze situatie is uitgebreid in het team besproken. Na melding en ruggespraak met alle noodzakelijk instanties is door directeur Kees van Hoepen de samenwerking met zowel vrijwilliger als cliënt per direct verbroken. Het is erg jammer om dit zo vlak voor de kerstdagen nog te moeten en is een klap voor het team maar vooral voor de directeur die altijd een hoog vertrouwen in het team van zowel personeel als vrijwilligers heeft. Maar professionaliteit en integriteit moeten ten allen tijde op één staan en dus betekend dat ook harde consequenties.

Gelukkig zijn er ook leuke dingen. Een andere vrijwilliger wordt deze maand 50 jaar. Besproken is hoe we dit zullen vieren.

Algemene vergadering: De voortgang van de voorbereidingen voor de kerstmarkt zijn besproken.

De laatste week voor kerst maken we iedere dag een uitgebreide lunch. Er wordt besproken wat er op het menu zal staan.

Kees van Hoepen brengt het gebruik van Spotify i.c.m. Buma/Stemra rechten onder de aandacht en nog wat schoonmaak/opruim klusjes op locatie de Hoeve.

Bestuursvergadering: Tijdens de bestuursvergadering is de status van het tevredenheidsonderzoek besproken. Ook de 50 jarige verjaardag van de vrijwilliger is even kort aan bod geweest. Daarnaast is het ziekteverloop van een medewerker besproken.

### **Activiteiten:**

Op maandag 5 december hebben we bezoek gehad van sinterklaas. We hebben een middag gevuld met spelletjes, liedjes zingen en een beker warme chocolademelk. Natuurlijk mochten de pepernoten niet ontbreken.

Als voorbereiding op de kerst, hebben we met een grote groep kerststukjes gemaakt. Ook hebben we gezamenlijk de kerstboom versierd en wat lampjes opgehangen.

Om in de kerstsfeer te blijven zijn we op een maandag weer naar de kerstzangmiddag in de kerk geweest. Nadien was het koffiedrinken op 'd Ouwe Schoole.

In de week voor kerst hebben we iedere dag een uitgebreide lunch gehad. Drie maal een luxe broodmaaltijd met zelfgemaakte soep en lekkere belegde broodjes en fruitsalade. Twee maal was er een drie gangen diner die ook met behulp van de cliënten is klaargemaakt. We hebben hier met zijn allen heerlijk van gegeten.

De activiteiten van deze dagen stonden ook in het thema van kerst. We hebben kerstliederen gezongen, kerstverhaal geluisterd en een kerstquiz gedaan. Iedereen heeft deze week een kerstpresentje meegekregen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

\*

#### Zorgaanbod:

Op het gebied van het zorgaanbod hebben de volgende wijzigingen plaatsgevonden: Met ingang van augustus 2022 zijn we gestart met indicatieloze dagbesteding voor de gemeente Reimerswaal. Bestaande WMO cliënten uit die gemeente zullen in het vervolg op indicatieloze basis de zorgboerderij bezoeken. Voor hen veranderd er weinig behalve dat het een andere vorm van financiering betreft. Voor nieuwe cliënten vanuit de gemeente betekent het dat de toegang makkelijker is en daarmee ook voor mensen die wellicht niet in aanmerking zouden komen voor een indicatie.

eind 2022 is zoals verwacht een einde gekomen aan zorg voor jeugd onder de 18 jaar bij Rust na Onrust. Sinds 2018 nemen we al geen nieuwe cliënten onder de 18 meer aan en daardoor konden de bestaande cliënten langzaam uitfasen. In maart 2023 zou de SKJ registratie van het personeel ook verlopen maar omdat de laatste cliënt onder de 18 jaar in december is uitgestroomd hebben we per december de SKJ registratie stopgezet en bij het jeugdcentrum aangegeven dat we geen jeugd onder de 18 meer faciliteren.

Op de zorgboerderij is vooral aandacht besteed aan onderhoud en continuïteit: Door middel van de grote opruiming/schoonmaak die we nu jaarlijks houden. Maar ook door de coördinatie van activiteiten/schoonmaak/voorraad en eten bij personeelsleden neer te leggen zodat we een aanspreekpunt hebben voor de coördinatie van die taken. Qua verbouwingen is de facade van locatie de hoeve aangepakt nu we toestemming hadden voor de renovatie, de schuren zijn opnieuw geschilderd, vloeroppervlakken gerepareerd en tegels rechtgelegd.

In de werkbeschrijving is het volledige pakket aan uitdeelformulieren en protocollen vernieuwd en geactualiseerd. We hopen dit jaar een beoordeling van het jaarverslag te krijgen en in 2024 een fysieke audit te mogen krijgen voor beide locaties.

Qua personeel zijn er afgelopen jaar 32 uur bijgekomen. 16 aan aan uitbreiding van contracten bestaand personeel en 16 aan nieuw personeel. Ook de vrijwilligerspool is uitgebreid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

\*

We zien dat 2022 een roerig jaar is geweest. Ondanks dat we als we de algemene beschrijving weer teruglezen zien dat er heel veel positieve ontwikkelingen zijn geweest merken we ook dat tegen het einde van het jaar iedereen erg moe was van de werkzaamheden en de vakantie als een welkome ontwikkeling kwam. Ondanks dat had iedereen er weer zin in begin het nieuwe jaar. Door de vele veranderingen, emotionele gebeurtenissen leuk maar ook minder leuk, plotselinge groei van het deelnemersbestand na de zomer en uitval van bestaand personeel hadden we allemaal toch het gevoel dat het een opeenstapeling van zaken was die de vermoeidheid bracht en zien we er doorheen. Wel blijft het garanderen van continuïteit en het delen van taken belangrijk om iedereen de drive te laten behouden die we allemaal hebben bij het mooie werk dat we mogen doen. Eerder uitroptekens plaatsen maar vooral open en eerlijke feedback naar elkaar toe is en blijft cruciaal. Wellicht is dat met alle drukte van afgelopen jaar er wat bij ingeschoten.

Een ding staat buiten kijf en dat is dat de kwaliteit op de zorgboerderij voor de deelnemers gelijk is gebleven, we lezen dat ook terug in bijvoorbeeld de tevredenheidsmeting en uit de evaluaties en cliëntenraadsbijeenkomsten. sterker nog het aanbod van activiteiten en de mogelijkheden op de zorgboerderij zijn zelfs gegroeid door versoepeling van de processen. Nuy zowel teamleider als directie actief betrokken zijn bij het werken met het kwaliteitssysteem en een aantal medewerkers op hun eigen coördinatievlak meeschrijven wordt het proces van kwaliteit door iedereen gedragen en beoogd ipv alleen door de directie.

Wel zien we dat we afgelopen jaar ondanks dat we veel meer dan anders gezamenlijk aan het kwaliteitsproces werken we dat juist minder in de KWAPP zelf doen maar meer dmv word documenten en excell documenten die dan later in het jaarverslag worden verwerkt. Naderhand bleek dit niet goed te werken omdat er te weinig tijd was om alle documenten daarna voor het einde van het jaar in het jaarverslag te verwerken. Aankomend jaar willen we maandelijks proberen de documenten voor zover mogelijk in de KWAPP zelf te verwerken. Zo houden we actiever zicht op de processen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

\*

Rust na onrust functioneert hoewel het op papier theoretisch twee locaties heeft in de praktijk als ware het één locatie. D.w.z. dat de locatie waar een bezoeker zich bevindt voornamelijk afhankelijk is van wat hij/zij voor activiteit wil doen. Zo kan het gebeuren dat een cliënt 's morgens op locatie de Hoeve is en 's middags op locatie 'd Ouwe Schoole, en op een andere dag de gehele dag op de Hoeve afhankelijk van aan welke activiteit ze willen deelnemen. Er bestaan dan ook geen losgekoppelde cliëntverdelingsroosters voor beide locaties omdat dit in de praktijk simpelweg niet van toepassing is. Bij Rust na Onrust wordt alleen dagbesteding verzorgd in groepen. Voor intensieve één op één begeleiding hebben we een aantal jaar geleden al geconcludeerd dat Rust na Onrust niet de best mogelijke zorg kan bieden. Ook woonopvang wordt niet verzorgd door Rust na Onrust. De beoogde "cliëntengroei" qua aantallen is in 2022 pas tegen het laatste kwartaal van het jaar gehaald. In de drie kwartalen daarvoor is er zelfs sprake geweest van krimp. Daarvoor zijn een aantal redenen te benoemen. Vanwege het groeiende aantal cliënten dat pas met een vergevorderd ziektebeeld bij Rust na Onrust in zorg komt is het aantal cliënten dat op korte termijn ook weer uitstroomt groter. Dat maakt dat het verloop t.o.v. het totale cliëntenaantal stagneert. Ten tweede is er in verband met de COVID situatie een vermindering in aanmeldingen te bekennen aan het begin van het jaar, er bestond toch nog angst om in grote groepen samen te komen en daardoor kwamen er minder aanmeldingen. Pas in het laatste kwartaal liepen

deze aanmeldingen weer flink op. Hieronder een schematische weergave van het verloop over het afgelopen jaar. Met het oog op die groei is er een volledige fte verdeeld over twee bestaande personeelsleden en een nieuw personeelslid bijgenomen. Verder zijn we sinds augustus 2022 bezig met indicatieloze dagbesteding vanuit de gemeente Reimerswaal en zijn we per december 2022 gestopt met jeugd.

## 2022

Aantal cliënten per doelgroep 01-01-2022		Aantal cliënten per doelgroep 12-12-2022	
Verstandelijke beperking	8	Verstandelijke beperking	7
Lichamelijke beperking	1	Lichamelijke beperking	1
GGZ	10	GGZ	10
Jeugd onder de 18	1	Jeugd onder de 18	0
Ouderenzorg	44	Ouderenzorg	52
Totaal 01-01-2022	64	Totaal 12-12-2022	70

## Instroom-Uitstroom 2022

Totale instroom per doelgroep 2022		Totale uitstroom per doelgroep 2022	
Verstandelijke beperking	-	Verstandelijke beperking	1
Lichamelijke beperking	-	Lichamelijke beperking	-
GGZ	2	GGZ	2
Jeugd onder de 18	1	Jeugd onder de 18	1
Ouderenzorg	33	Ouderenzorg	25
Totaal instroom 2022	36	Totaal uitstroom 2022	29

## Redenen van uitstroom 2022

Reden	Aantal uitgestroomd
Overleden	4
Doorstroom naar andere zorgaanbieder of opname	18
Aanbod sluit niet goed aan bij zorgvraag cliënt	3
Exitprocedure	1
* Doelgroep classificatie gewijzigd	4

## Zorgwetten 2022

**PGB 3% - WMO38% - WLZ 23% - JW 1%- Onderaannemerschap 22% - Consumententarief 2% - Indicatieloze Dagbesteding (gem. Reimerswaal) 11%**

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



**Bijlagen**

- Excelsheet instr.uitstr. 2022

**4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

\*

We zien veel ontwikkelingen dit afgelopen jaar. Licht aan het einde van de tunnel van de pandemie gaf hoop dat we weer op volle kracht door konden in 2022. Echter bleek ten eerste dat Covid ook in 2022 nog een lange staart had en zagen we dat goed terug in het aantal aanmeldingen. Beperkingen maar vooral ook angst om in groepen samen te komen speelde daarin een grote rol. Dit samen met de hoge uitstroom omdat bezoekers de laatste tijd vaak pas in een later stadium naar de zorgboerderij komen en daarmee het leveren van zorg op de zorgboerderij wordt verkort maakte dat we halverwege het jaar een flinke terugloop zagen in het totale aantal cliënten. Dat aantal lag ruim 20% lager dan verwacht. Na de viering van 10-jarig bestaan, en de start van indicatieloze dagbesteding vanuit de gemeente Reimerswaal in augustus klom het aantal aanmeldingen weer, en plotseling dubbel zo hard. Wat weer alle hens aan dek betekende om alle aanmeldingen, intakes en bijhorende administratie tijdig en goed te verwerken.

Met indicatieloze dagbesteding zien we ook weer een jongere doelgroep cliënten naar de zorgboerderij komen wat de diversiteit ten goede komt. Wel zijn we in 2022 nu de laatste deelnemer onder de 18 ook niet meer in zorg is volledig gestopt met het bieden van jeugdhulp voor deelnemers onder de 18 jaar. Ook de SKJ registratie stopt per december dit jaar zodat we volledig kunnen gaan inzetten voor expertise op het gebied van de grootste doelgroep bij Rust na Onrust namelijk volwassenen en ouderen.

Langzaam maar zeker kruipt Rust na Onrust nu op beide locaties naar een volledige bezetting wat ons ook dwingt om na te denken over wat te doen als dat stadium is bereikt. Meer hierover in het hoofdstuk 'Doelstellingen'.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

\*

In 2022 hebben n.a.v. ontwikkelingen omtrent langdurige ziekte uitval en plotselinge groei van het deelnemersaantal een aantal wijzigingen plaatsgevonden. Zo is het contract van twee medewerkers uitgebreid met elk 8 uur en is er een nieuwe medewerkster aangenomen voor 16 uur. Dit had vooral te maken met het hanteerbaar houden van de caseload van bestaand personeel dat erbij kwam wegens de langdurige uitval van een van onze medewerksters. Medio startend in september zijn met alle medewerkers functioneringsgesprekken gehouden. We doen dit volgens een vast traject. eerst krijgt iedereen een brief met de voorgestelde datum en het verzoek een week voor aanvang van het gesprek zijn/haar hoofdpunten voor de agenda door te nemen. Nadat de agenda is opgesteld worden de punten vanuit het bestuur en de teamleider opgenomen in de agenda zodat iedereen zich terdege kan voorbereiden op het gesprek. Het gesprek wordt gevoerd met de teamleider, een van de directieleden en de medewerker. Vaste punten zijn altijd; Welkom, punten en evt. aanpassing agenda, Bespreking notulen en actiepunten vorige gesprek, ingekomen punten vanuit medewerker, ingekomen punten vanuit bestuur, teamleider, opstellen nieuwe actiepunten, censura morem, goedkeuring notulen en ondertekening.

N.a.v. van de punten uit de functioneringsgesprekken op non-persoonlijk vlak zijn de volgende acties ondernomen:

- Aanpassing verdeling bijkomende taken onder personeel
- Aanpassing werkwijze teamvergadering met het oog op tijd.
- Doorlopende planning terugkerende activiteiten in de agenda.
- Aanpassing loonschaal Teamleider

- Inzet extra Fte's voor verzorgend personeel.
- Plaatsing codeslot op voorraadkast en schoonmaakkast i.p.v. sleutel
- Aanpassing bestelwijze voorraad sanitaire middelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

\*

Afgelopen jaar hebben we het hele jaar door weer verschillende stagiairs gehad. Een aantal voor een korte stage van bijv. twee weken. Dit zijn dan voornamelijk maatschappelijke stages of snuffelstage. Verder hebben we het hele school(jaar) stagiairs vanuit MBO opleidingen gehad die voor een langere periode bij ons waren.

We krijgen, nu er geen samenwerking meer is met het stagebureau, weer veel aanmeldingen binnen. We hebben zelfs een aantal aanmeldingen af moeten wijzen omdat er voor hen helaas geen plaats was.

Hieronder een overzicht van de stageplaatsen bij Rust na Onrust van 2022. Twee van waren in 2021 al gestart.

**Stagiair A:** Zij is in 2021 haar stage al gestart vanuit de MBO opleiding Maatschappelijke zorg niveau 4, leerjaar 2. De stageperiode was van 7 september 2021 t/m februari 2022 voor 4 dagen in de week.

**Stagiair B:** Zij is in 2021 haar stage al gestart vanuit de MBO opleiding Zorgprofessional niveau 4, leerjaar 1. De stageperiode was van 11 oktober 2021 tot 22 juli 2022 op maandag en dinsdag.

**Stagiair C:** Deze stagiaire kwam vanuit de HBO opleiding Social Work. Haar stage bestond uit een soort vrijwilligers werk voor één dag in de week. Ze is gestart in november 2021 en heeft haar stage in februari 2022 afgerond.

**Stagiair D:** Deze stagiaire liep stage vanuit een versnelde MBO opleiding Maatschappelijke zorg niveau 4. Haar stage periode was van februari 2022 t/m 24 juni 2022 voor 3 dagen in de week. Wegens omstandigheden kon ze haar stage niet op tijd afronden en is de stageperiode verlengd. Ze is na de zomervakantie teruggekomen van 22 augustus 2022 t/m 10 oktober 2022.

**Stagiair E:** Kwam stage bij ons doen vanuit de MBO opleiding maatschappelijke zorg, leerjaar 1. Zij kwam voor 4 dagen in de week van 7 februari 2022 t/m 22 april 2022.

**Stagiair F:** Loopt voor 2 dagen in de week stage vanuit de MBO opleiding Maatschappelijke Zorg Specifieke doelgroepen Niveau 4. Haar stage is gestart in september 2022 maar zal eindigen in juli 2023.

**Stagiair G:** Loopt stage voor 4 dagen in de week vanuit de MBO opleiding Sociaal werk niveau 4. Zijn stageperiode is begonnen op 5 september 2022 en zal 8 april 2023 eindigen.

**Stagiair H:** Zij is in opleiding van Assistent Welzijn tot MBO SAW niveau 4 gedurende twee jaar in BBL vorm. Zij volgt de versnelde versie van de opleiding waardoor ze in twee jaar klaar hoopt te zijn. Februari 2023 hoopt zij haar

**Stagiair I:** Zij kwam in november vanuit het voortgezet onderwijs 40 uur snuffelstage bij ons lopen.

**Stagiair J:** Vanuit het voortgezet onderwijs kwam zij in december twee weken maatschappelijk stage bij ons lopen.

De taken van de stagiair bestaan voornamelijk uit:

- Het ondersteunen van de vaste begeleiders bij de begeleiding van de cliënten.
- Uitvoeren van de bijkomende huishoudelijke werkzaamheden.
- Het maken van de opdrachten vanuit school en onder begeleiding van de stagebegeleider en vaste begeleiding.
- Overige taken die individueel met de stagiairs afgesproken worden.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen de taken van een BOL en BBL stagiair. Omdat onze BBL stagiaire haar opleiding februari 2023 hoopt af te ronden, heeft zij er in het afgelopen jaar steeds meer taken bij gekregen en doet zij inmiddels al de taken van een zorgbegeleider.

Afspraken betreffende de taken en verwachtingen worden bij aanvang van de stage gemaakt en deze worden gedurende de stage aangepast naar het niveau van de stagiair.

Iedere stagiair tekent bij start van de stage een stageovereenkomst van Rust na Onrust en de VOG wordt aangevraagd.

Net als bij vaste begeleiding verwachten wij dat de stagiair bij verhindering, dit zo spoedig mogelijk meldt bij Rust na Onrust. Dit kan binnen de openingstijden telefonisch en buiten de openingstijden via mail.

Rust na Onrust heeft een maximum van 2 stagiairs per locatie per dag. Dit om de kwaliteit van de begeleiding en leermogelijkheden van de stagiair hoog te houden.

Iedere stagiair krijgt bij Rust na Onrust een vaste begeleider toegewezen. Deze begeleider maakt samen met de stagiair afspraken over de begeleidings-/voortgangsgesprekken en het maken van de opdrachten. De begeleidingsgesprekken vinden wekelijks of minimaal eens per twee weken plaats. Daarnaast zal deze begeleider toezien op het leerproces en aanwezig zijn bij de voortgangsgesprekken met de docent.

Het coördineren van de stage is afgelopen jaar deels gedaan door de stagecoördinator en daarna overgenomen door de teamleidster en Directie.

#### **Feedback:**

Als leerbedrijf staan wij open voor feedback vanuit onze stagiairs. Zo gebeurde het in eerste instantie vaak dat vaste begeleiding met opbouwende feedback naar de stagebegeleider van de betreffende stagiair kwam. Deze begeleider pakte deze situatie dan op met de stagiair. Dit zorgde vaak voor onduidelijkheid bij alle partijen. De vraag vanuit de stagiair was dan ook of de vaste begeleider dit dezelfde dag nog met de stagiair wilde bespreken omdat de situatie dan nog vers in het geheugen ligt.

Daarnaast kwam er een praktische tip van één van de stagiaires. Deze tip bestond uit het aanschaffen van een nagelknippertje. We hebben dit ook zeker opgevolgd.

De stagiaires krijgen op school les in ergonomisch werken. Af en toe werd vaste begeleiding erop geattendeerd niet goed volgens ergonomische richtlijnen te handelen. Als begeleiding proberen we hier nu meer alert op te zijn en elkaar daarin te ondersteunen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ons vrijwilligersaantal bestaat aan het einde van 2022 uit 21 vrijwilligers. Daarnaast zijn er nog eens 5 mensen betrokken in onze stichting vrienden van Rust na Onrust.

Het aantal uren varieert per week omdat er een aantal vrijwilligers zijn die om x aantal weken komen. Het totaal aan uren die vrijwilligers bij ons aan vrijwilligerswerk besteden bestaan uit 59 uren. Vrijwilligers zijn heel belangrijk voor ons omdat ze meer persoonlijke aandacht kunnen bieden aan onze deelnemers en ons ondersteunen in de begeleiding. De taken van de vrijwilligers zijn verschillend. Zo hebben we 2 vrijwilligers die onze deelnemers vervoeren, de vrijwilligers halen ze op en brengen ze ook weer thuis. We hebben 5 vrijwilligers die met onze deelnemers fietsen op de duofiets. Zij rouleren om de 5 weken zodat we iedere week een fietsvrijwilliger hebben die met onze deelnemers kan gaan fietsen. Hiervoor hebben we een schema waar op staat welke week de fietsvrijwilliger wordt verwacht. In de geplande week hebben we contact met de fietsvrijwilliger om af te spreken welke dagen er geschikt zijn om te fietsen. Ook hebben we 1 vrijwilliger die om de week voor ons een heerlijke ouderwetse maaltijd kookt en 2 vrijwilligers die ons ondersteunen in het verzorgen van de dieren. De overige vrijwilligers helpen ons in het aanbieden van activiteiten op creatief gebied, houtbewerking, moestuinen etc. en zijn ze als ondersteuning in de begeleiding, verzorgen koffie/thee/lunchmomenten en helpen ons met opruimen aan het einde van de dag.

We hebben met iedere vrijwilligster afspraken gemaakt die vastgelegd zijn in een vrijwilligersovereenkomst. Daarin staat o.a. vermeld op welke dag en voor hoeveel uren de vrijwilliger zich inzet voor vrijwilligerswerk. Jaarlijks houden we een evaluatiegesprek met de vrijwilliger. Tijdens dat gesprek is er de ruimte om aan te geven wat goed gaat en wat minder goed gaat. Ook kijken we altijd naar punten waar Rust na Onrust zich kan verbeteren. Wanneer een vrijwilliger behoefte heeft aan nog een gesprekje of wij lopen ergens tegen aan zullen we meerdere evaluatiegesprekken houden. Met één vrijwilliger hebben we dat ook gedaan.

We hebben dit jaar afscheid moeten nemen van 3 vaste vrijwilligers. (eind totaal 21 vrijwilligers) 2 vrijwilligers daarvan hielpen ons met klusjes en andere bouw werkzaamheden rondom onze zorgboerderij. Deze vrijwilligers konden helaas vanwege leeftijd en gezondheidsklachten zich niet meer inzetten voor de bouwwerkzaamheden die lichamelijk veel van de vrijwilligers vergen. Het besluit om te stoppen kwam vanuit hunzelf. De andere vrijwilliger is gestopt vanwege situatie wat vermeld staat bij 7.5 'meldingen en incidenten' onder locatie de Hoeve. In het nieuwe jaar op 5 januari staat er een kennismaking gepland met een nieuwe vrijwilliger. Verder gaan we ook een uitvraag doen voor een werkgroepje. Tijdens een cliëntenraadvergadering kwam dit ter sprake en zullen we vrijwilligers hiervoor werven zodat de bouwwerkzaamheden door kunnen gaan.

In maart 2022 hebben we een schoonmaakdag georganiseerd waar we ook een beroep hebben gedaan op de vrijwilligers. Net als voor extra hulp op onze open dag. Gelukkig kregen we op beide dagen positieve reacties van onze vrijwilligers. Ze ervaren een saamhorigheid en geen onderscheid in functies bij Rust na Onrust. Er waren ook een aantal vrijwilligers die aangaven van als er weer eens wat staat te gebeuren, vraag het ons. We beschikken over zeer bereidwillige vrijwilligers.

Wat we o.a. voor feedback hebben gekregen van onze vrijwilligers zijn bijvoorbeeld de communicatie verbeteren. Dit punt kwam voornamelijk van onze vrijwilligers die de dieren verzorgen. Zo kunnen er bijzonderheden zijn omtrent de dieren zoals dat er kuikens zijn geboren of dat er een ziek konijn in een hokje apart zit. Het is dan fijn dat dit onderling wordt gecommuniceerd zodat we deze dieren kunnen voederen. Ook is er een periode geweest dat er bepaalde dieren medicijnen nodig hadden en het is dan wel belangrijk dat dit gecommuniceerd wordt. Verder gaven ze ook aan dat we alert moeten zijn of de waterbakken voldoende zijn bijgevuld zeker tijdens de warme zomerdagen. Ook dat de waterbakken goed zijn schoongemaakt. Verder gaf een vrijwilliger aan die onze deelnemers vervoert of de kilometervergoeding verhoogd kan worden vanwege de stijgende benzineprijzen. Een logische vraag en de vergoeding is inmiddels ook verhoogd. Verder gaf een vrijwilliger aan dat wanneer er een vacature is of zij in aanmerking komt. Deze vrijwilliger werkt in de zorg en heeft hiervoor haar nodige diploma's en certificaten. We houden deze optie zeker in ons achterhoofd mocht er weer sprake komen van een vacature. De vrijwilligers staan ook geregeld ingepland voor bakactiviteiten maar soms ontbreken de benodigdheden hiervoor. Dit was een aandachtspunt voor ons. Ook de schuur op de Hoeve blijft een aandachtspunt. Zeker de vrijwilliger die betrokken is bij de houtbewerkingsgroep heeft dat aangegeven of de schuur opgeruimd kan blijven. Ook hebben we de vraag gekregen of we een informatieavond kunnen organiseren onder de vrijwilligers. Op deze informatieavond kunnen we informatie geven over het gebruik van de duofiets, is er ruimte om ervaringen uit te wisselen en er is interesse over een algemeen beeld van de ziektebeelden van onze doelgroepen. Als bestuur hebben we het hier al eens eerder over gehad en zien hier ook de noodzaak van in. In het nieuwe jaar zal er een datum geprikt worden om deze informatieavond in te plannen.

De feedback die de vrijwilligers aangeven tijdens de gesprekken worden de eerst volgende bestuursvergaderingen besproken en omgezet in eventuele acties. Tijdens het volgende gesprekje met de vrijwilliger komen we hierop terug of we de gemaakte afspraken zijn nagekomen. We streven hier altijd naar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

\*

Qua personeel is er in 2022 best een en ander gewijzigd waar dat normaal gezien in het verleden allemaal wat geleidelijker aan verliep. Desalniettemin lagen veel van die wijzigingen, al kwamen ze tegelijk, al wel een poos in lijn der verwachting. Voor veel stagiairs veranderde hun vaste begeleider. Dat was best even wennen maar uiteindelijk hebben alle stagiairs hun stage met goed gevolg afgerond en was het afscheid lastig als altijd. Omdat de directie de stagebegeleidingstaken voor een groot deel overnam vroeg dat ook om meer aanwezigheid van de directie in de praktijk, en het opnieuw beoordelen van nieuwe zorginzichten uit het tegenwoordige lesprogramma wat als heel erg waardevol en leerzaam werd ervaren. Met het oog op dat gegeven is besloten door de directie minimaal een stagebegeleiding per jaar op zich te nemen. Eerlijke en transparante beoordeling en feedback maakt dat een stagiaire het meeste uit zichzelf kan halen, mooi is dat we zien dat dat door veel stagiaires ook na hun stages nog enorm wordt gewaardeerd. Ook feedback naar school betreft met name contacten met docenten tussen Rust na Onrust en het opleidingsinstituut heeft tot resultaat dat we nu beter met school communiceren over lesprogramma's en stageverwachtingen/opdrachten.

Het vrijwilligersbestand van Rust na Onrust blijft groeien. Dat is natuurlijk enorm fijn, maar vraagt naast de takenverdeling en de evaluatiegesprekken toch om aandacht om het geheel tot een team te maken. Van daaruit is besloten op regelmatige basis vrijwilligersinformatieavonden te organiseren in 2023. Exacte data zijn nog niet gepland maar wel is in januari het opstellen van de uitnodiging voor de eerste avond in de bestuursvergadering gepland.

Rust na Onrust is gezegend met gedreven personeel en al even gedreven vrijwilligers om voor de deelnemers een zo aangenaam en waardevol mogelijke dag te realiseren. Omdat iedere deelnemer een eigen contactpersoon heeft binnen Rust na Onrust zorgt dat voor soepele communicatie en begeleiding voor deelnemers. Het zorgt ook voor een breed en divers takenpakket voor de zorgmedewerkers. Dat behelst op zichzelf dan wel weer een flinke administratie. om alles in goede banen te leiden zowel administratief als in de begeleiding heeft Rust na Onrust een strakke taakverdeling. Binnen die taakverdeling zijn ook vakanties, ziekte uitval en incidentele gebeurtenissen opgenomen zodat we indien nodig een stootje kunnen verdragen. Echter op het moment dat het stootje al gedragen is en er dan nog een aanmeldingsgolf volgt wordt het wel heel erg druk. Dit zagen we in augustus van het afgelopen jaar gebeuren en heeft geleid tot werkachterstand bij voornamelijk teamleider en directie. Het niet voor het einde van het jaar indienen van dit jaarverslag bijvoorbeeld is daar een direct resultaat van. Tegen de tijd dat we de knoop door hakten om extra Fte's in te gaan zetten is het eigenlijk al te laat gezien een sollicitatieprocedure en inwerken van een medewerker tijd kost. We moeten dan ook erkennen dat bestuur en teamleider hier afgelopen jaar te laat op hebben geanticipeerd. Inmiddels is de situatie weer stabiel maar in de toekomst moeten we alerter zijn op draagkracht. Ook betekend dat dat we eerlijk naar elkaar moeten zijn als het gaat om toegeven dat het soms best zwaar is. En dat zal bij gedreven personeel nou eenmaal altijd wel een aandachtspuntje blijven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

\*

- N.a.v. opmerkingen auditor JV 2022:

*Vanuit de teamleidster was er behoefte tot een eventuele training op het gebied van leiding geven aan een team. Hoewel al van nature over deze capaciteiten beschikt is er sprake van behoefte aan trainingen op het gebied van gesprekstechnieken in feedback en evaluatiegesprekken met medewerkers en scholing op het gebied uitleg salarisstroken. Extern is er gezocht naar cursussen die voldeden aan/ of antwoord konden geven op specifieke onderdelen die haar werk bij Rust na Onrust konden ondersteunen. Na verschillende opties te hebben bekeken hebben we het even laten rusten en besloten onze ogen open te houden voor cursussen maar er niet noodzakelijk een doel van te maken. In plaats daarvan hebben we uitleg over de gegevens op de loonstroken aan de salarisadministrator gevraagd en is de teamleidster door directie getraind en geschoold in het voeren van functioneringsgesprekken. Deze worden altijd gezamenlijk uitgevoerd door teamleidster en directie. Voor nu blijven uitkijken naar geschikte cursussen/trainingen zonder druk.*

*Elke week vergaderen we met het voltalige team. Daarin wordt een agenda opgesteld waarin vaak casussen, nieuwe protocollen, nieuw beleid en bestaand beleid/ideeën worden besproken of geevalueerd. Zo word in ieder geval elke MIC melding geevalueerd, nieuwe digitale systemen uitgelegd en het nut en de werkwijze van bijvoorbeeld medicijnverstrekking geëvalueerd. Deze interne intervisies, trainingen en evaluaties zijn niet in dit overzicht meegenomen, vaak wel in de algemene beschrijving bij het jaaroverzicht. Een verschuiving van dit thema zou een praktischere verdeling van de hoofdstukken behelzen.*

Voor het afgelopen jaar stonden de volgende opleidingsdoelen op de planning:

#### **- Herhaling BHV + AED (voor al het vaste personeel en de directie)**

Leerdoel: Personeel trainen in reanimeren, brandveiligheid en basis hulpverlening. Omgaan met AED training en reanimatie oefenen.

Behaald door:

Directie: 2 personen

Teamleidster: 1 persoon

Zorgbegeleiders: 3 personen

Assistent Welzijn: 1 persoon

Facilitair Medewerkster: 1 persoon

Niet behaald:

1 zorgbegeleidster door afwezigheid i.v.m. ziekte

#### **- Module ontruiming (voor al het vaste personeel en de directie) door Kompas Veiligheidsgroep**

Leerdoel: Personeel trainen in ontruimen in verschillende situaties en kennis noodplan op beide locaties.

Behaald door:

Directie: 2 personen

Teamleidster: 1 persoon

Zorgbegeleiders: 3 personen

Assistent Welzijn: 1 persoon

Facilitair Medewerkster: 1 persoon

Niet behaald:

1 zorgbegeleidster door afwezigheid i.v.m. ziekte

**- Certificaat herhaling Basiskennis medicijngebruik (voor al het medicatieverstrekkend personeel en directie)**

Leerdoel: Het scherp houden van de medicijnkennis. Dit jaar hebben we de module over bijwerkingen gevolgd.

Behaald door:

Directie: 1 persoon

Teamleidster: 1 persoon

Zorgbegeleiders: 4 personen

Assistent Welzijn: 1 persoon

**-Opleiding Assistent Welzijn tot MBO SAW niveau 4 gedurende 2 jaar**

Leerdoel: Assistent Welzijn tot opleiden tot gediplomeerd zorgmedewerkster.

Behaald: opleidingsjaar met voldoende studiepunten afgerond. Versneld traject gevolgd. Hoopt de opleiding februari 2023 af te ronden.

**- Training chauffeurs/vrijwilligers, omgang met verschillende ziektebeelden.**

Leerdoel: de vrijwilligers/chauffeurs meer informatie geven over de ziektebeelden van onze cliënten en hoe men hiermee om kan gaan.

Cursus: extern verleend door samenwerkende zorgorganisatie

**- evt. geschikte cursus voor trainen teamleidster**

Leerdoel: De teamleidster wil graag een externe opleiding/cursus volgen voor haar functie.

Geen geschikte cursus gevonden, teamleidster verder intern getraind door directie in werkprocessen.

**Evalueer of u voldoende kennis en vaardigheden in huis heeft of dat er (aanvullende) scholing nodig is.**

Eén zorgbegeleider was i.v.m. ziekte niet aanwezig tijdens de Herhaling BHV + AED en de module ontruiming. Mocht zij volgend jaar weer in staat hierbij aanwezig te zijn, zal zij, voorafgaand aan de cursus een extra e-learning volgen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.2 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

\*

Voor het jaar 2023 staan de volgende opleidingsdoelen op de planning:

- BHV + AED (voor al het vaste personeel en de directie)
- Module ontruiming (voor al het vaste personeel en de directie)
- Certificaat herhaling Basiskennis medicijngebruik (voor al het medicatieverstrekkend personeel en directie)

- Training chauffeurs, omgang met verschillende ziektebeelden.

- evt. informatieavonden en trainingen vrijwilligers indien verantwoord met het oog op de pandemie

Het is van belang dat de medewerkers deze vaardigheden up to date houden om zo de veiligheid van onze cliënten te waarborgen. Deze trainingen zullen jaarlijks terug blijven komen in de planning. Acties terugkerend gepland in de actielijst

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

\*

*N.a.v. opmerking auditor JV 2022:*

*Zaken zoals de Wzd, AVG wetgeving, WtZA en indicatieloze dagbesteding worden aan de medewerkers uitgelegd tijdens de teamvergadering, daar is ook de plaats voor vragen omtrent deze thema's. Vaak neemt een van ons (vaak directie) deel aan bijv. een webinar van de federatie of SZZ omtrent deze beleidszaken en dragen we aan de hand van een presentatie dan de kennis over aan het personeel. Dit ook omdat vanwege het kleine team van Rust na Onrust er weinig personeelsruimte is om meerdere personeelsleden gelijktijdig aan een cursus te laten deelnemen als deze binnen openingstijden van de zorgboerderij plaatsvinden. Naast de noodzakelijke kennisvergroting om actueel te blijven en de bestaande kwaliteit te waarborgen bestaat er weinig wens tot 'nieuwe kennis'. In de functioneringsgesprekken wordt met een enkele uitzondering aangegeven dat de huidige functie en positie voor veel personeelsleden naar tevredenheid is. Dat de mogelijkheden tot het volgen van verschillende cursussen/trainingen er zijn zou echter wel op een regelmatigere basis moeten worden aangeboden door het bestuur.*

We zien dat het afgelopen jaar enorm gericht is geweest op het continueren van de zorg en aandacht zoals we die gewend zijn/waren te geven terwijl we waardevolle krachten misten, de directie is veranderd en we herstellen van de pandemie. Ook het vakantierooster zorgde voor extra druk. Van **opleidingsbehoefte** naast de reguliere jaarlijkse cursussen om vakbekwaam te blijven was dan ook bij de meeste personeelsleden geen sprake. Vanuit de teamleider en de directie is er nog steeds de behoefte om op bestuurlijk niveau waar mogelijk een cursus te volgen, we hopen dat er bij de nieuwe trainingen vanuit SZZ ook op dat vlak iets aangeboden zal worden in 2023.

De jaarlijkse vakbekwaamheidskursussen hebben we geprobeerd dit jaar iets naar voren te schuiven zodat alles niet op het einde van het jaar nog gedaan moet worden.

Jaarlijkse vakbekwaamheidskursussen zijn continuerend gepland in de actielijst.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden om het half jaar een evaluatiegesprek samen met de deelnemer en de 1e contactpersoon. Wanneer wenselijk zijn hier ook overige betrekkingen bij aanwezig zoals familieleden. Eén keer per jaar komen we fysiek bij elkaar en een half jaar nadien hebben we een telefonische afspraak. Wanneer iemand een WLZ indicatie heeft evalueren we 3 maanden na het intakegesprek en daarna ook om het half jaar. Deelnemers met een WLZ indicatie hebben een hogere zorgvraag vandaar dat er ook meer wijzigingen kunnen zijn. Dit bespreken we ook tijdens het evaluatiegesprek.

Tijdens het intakegesprek stellen we algemene doelen op waar we rekening houden met de interesses van ieder individu. Zo kijken we het eerste half jaar wat de deelnemer graag doet op de dagbesteding, hoe het contact is met mededeelnemers en hoe we kunnen werken aan de fysieke gesteldheid. Deze doelen sluiten eigenlijk op elke doelgroep goed aan. Wanneer er een jongere start laten we meestal het doel van de fysiek gesteldheid achterwege tenzij anders word aangegeven.

Overzicht algemene doelen:

Doelen	Actieplan
Doel 1: gerelateerd aan domein I, II en III: Bij de volgende evaluatie (maand + jaar) hebben wij een goed beeld van hoe we dhr./mevr. op een goede en voor hem/haar prettige manier kunnen activeren.	We gaan met dhr./mevr. aan de slag met verschillende vormen van activering. Op deze manier proberen we te achterhalen wat voor hem/haar een prettige vorm van (cognitieve) activering is en zullen hier ook op rapporteren. We weten dat Dhr./Mevr. zijn/haar interesses liggen bij (interesses invullen na intakegesprek). dit gaan we dan ook o.a. hierbij inzetten. Bij de volgende evaluatie (maand + jaar) hebben we een goed beeld van manieren waarop we Dhr./Mevr. op een voor hem/haar prettige manier kunnen activeren en kunnen we dit bij het opstellen van volgende doelen gebruiken. Verantwoordelijk voor dit plan zijn begeleiding en cliënt.
Doel 2: gerelateerd aan domein I, II en III: Bij de volgende evaluatie (maand + jaar) zijn we op de hoogte van manieren waarop we Dhr./Mevr. bij het groepsgebeuren kunnen blijven betrekken en bij wie Dhr./Mevr. graag optrekt. Dit nemen we mee met het opstellen van nieuwe doelen.	We gaan Dhr./Mevr. actief betrekken bij gesprekken en groepsmomenten (koffie/eetmomenten en activiteiten) en hier begeleiding in bieden. Ook zal er zoveel mogelijk ingezet worden op dagbesteding binnen de groep i.p.v. individueel. Hier zullen wij op observeren en rapporteren zodat we dit bij de volgende evaluatie weten met wie Dhr./Mevr. graag optrekt. Verantwoordelijk voor dit plan zijn cliënt en begeleiding.
Doel 3: gerelateerd aan domein IV: Bij de volgende evaluatie (maand + jaar) hebben we een goed beeld van de	Rekening houdend met de mogelijkheden en beperkingen van de Dhr./Mevr. blijven we hem/haar stimuleren tot fysieke activering om achteruitgang te voorkomen. De begeleiding zal hierop observeren en rapporteren zodat we bij de volgende evaluatie

mate waarop we Dhr./Mevr. fysiek kunnen activeren, hierbij rekening houdend met de mogelijkheden van Dhr./Mevr.

(maand + jaar) een goed beeld hebben van de mogelijkheden en de mate waarop we Dhr./Mevr. kunnen stimuleren en activeren. Verantwoordelijk voor dit plan zijn cliënt en begeleiding.

Na een half jaar tijdens het evaluatiegesprek weten we wat de deelnemer graag doet, hoe de contacten gaan en hoe we de deelnemer fysiek kunnen activeren. Tijdens het evaluatiegesprek stellen we specifiekere doelen op t.a.v. het gesprek. Zo kan het zijn dat de fysiotherapeut voorstelt om op de dagbesteding meer te bewegen, in een normale stoel te zitten i.p.v. in een rolstoel of we merken dat een deelnemer nuttiger bezig wilt zijn. Dit is de meest voorkomende opmerking die we horen en betrekken daarom een deelnemer ook actiever met zinvolle activiteiten zoals huishoudelijke karweitjes waar ze de waardering voor krijgen. Een ander voorbeeld is door met een begeleider aan een plan voor de moestuin te werken die ze zelf onderhouden. Zo blijft het ook een project van hunzelf. Aan de hand van een evaluatieformulier waar gevraagd wordt wat de wensen van de deelnemer zijn komt vaak ter sprake wat ze anders willen zien of wat ze graag voort willen zetten. Veelal van de deelnemers vinden het goed zoals het gaat maar wij als begeleiding veranderen de doelen naar de actuele situatie en stellen deze voor een jaar vast. Tijdens de tussenevaluatie worden de doelen besproken en waar nodig aangepast.

Om de wensen van de deelnemers te blijven te inventariseren gaan we om de paar maanden met een ideeënbus rond zodat ze aan kunnen geven welke activiteiten ze graag willen doen. Ook hebben we voorheen een enquête verspreid onder de jongeren die weer hele andere wensen hebben dan de oudere doelgroep. De jongeren bieden we twee keer per jaar een jongerenavond aan zodat ze ook het gevoel hebben dat niet alleen de aandacht gaat naar de oudere doelgroep die veel zorg vragen.

We zien de effecten terug van onze ingezette begeleiding door hoe de deelnemers en/of familie op de begeleiding reageren. Ze zijn hier tevreden over en qua begeleiding krijgen we geen of nauwelijks opmerkingen. Er wordt opgemerkt dat de deelnemers de activiteiten mogen doen waar ze zin in hebben of dat ze mogen aangeven wat ze willen. Ook richten we ons op cognitieve activering wat een positief effect heeft. Natuurlijk zijn de ziektebeelden waar we voornamelijk mee werken geen ziektebeelden die beter worden maar we kunnen het voornamelijk wel stabiliseren. Ook merken we dat we een veilige plek zijn voor de deelnemers waar ze zich op hun gemak voelen en dat we iets bereiken om dagelijks beweging in te zetten. Er zijn deelnemers die in de thuissituatie nauwelijks bewegen. Doordat wij op de dagbesteding beweging in zetten door te wandelen, door sport/spelactiviteiten of door actief bezig te zijn merken we dat de deelnemers mobieler blijven.

We zijn daarom ook erg tevreden over de effecten. Deelnemers die opgenomen worden bij Zorggroep Ter Weel bestaat er de mogelijkheid om onze dagbesteding te blijven bezoeken via onderaannemingschap. Het kan zijn dat het voor een deelnemer niet meer mogelijk is om thuis te blijven wonen maar dat het op de dagbesteding nog wel goed gaat. Gelukkig hebben we een fijne samenwerking met Zorggroep Ter Weel die ons ook in het achterliggende jaar steeds meer wisten te vinden voor deelnemers die nog niet bij ons bekend waren. Dit is een effect waar we trots op zijn, dat Zorggroep Ter Weel bewust is dat ze niet altijd een passende dagbesteding kunnen bieden aan een bepaalde deelnemer. Dan melden ze deze deelnemer bij Rust na Onrust aan voor een passende dagbesteding. Dat betekent ook gelijk dat we strikter moeten kijken naar onze zorgkaders omdat de deelnemers die opgenomen zijn een hogere zorgvraag hebben. We hebben daarom onze zorgkaders ook aangescherpt met de achterliggende gedachte, wat kan Rust na Onrust bieden en welke zorg kunnen wij leveren zonder dat het ten koste gaat van nuttige dagbesteding. Zo kunnen we bijvoorbeeld geen dagbesteding bieden aan een deelnemer die geheel rolstoelafhankelijk is. Wij beschikken niet over een tillift waardoor de nodige zorg niet geleverd kan worden. Ook wanneer we er achter komen dat de geboden begeleiding niet het juiste effect geeft zullen we dit aanpassen. Het ging dan laatst om iets wat gemakkelijk aan te passen viel zoals dat een deelnemer graag houtbewerking zou willen doen. Deze groep hebben we op vrijdagmorgen en dan kan een deelnemer bijvoorbeeld wisselen van dag.

De onderwerpen die besproken worden tijdens evaluatiegesprekken zijn het zorgplan, we nemen het zorgplan door en nemen de eventuele wijzigingen hierin door. Verder bespreken we de thuissituatie en het evaluatieformulier. Het evaluatieformulier bevat de volgende vragen:

<b>Zou u graag andere activiteiten doen, buitenom de activiteiten die u al doet?</b>
<b>Wat vindt u van de begeleiding die je hier krijgt?</b>
<b>Wat vindt u van het contact met de anderen in de groep?</b>
<b>Wat vindt u het leukst aan het hier zijn, en wat het minst leuk?</b>
<b>Bent u tevreden over het aantal dagdelen dat u hier komt?</b>
<b>Heeft u nog suggesties of ideeën voor ons?:</b>
<b>Heeft u nog vragen/opmerkingen m.b.t. het beleid van de zorgboerderij?</b>
<b>Wilt u verder nog iets kwijt?</b>

Iedere werknemer heeft een eigen caseload met deelnemers waar die verantwoordelijk voor is. Om te weten wanneer welke deelnemer geëvalueerd moet worden beschikken we over een jaaroverzicht. Er staat dan per maand welke deelnemer geëvalueerd moet worden, of het om een uitgebreide evaluatie of een tussenevaluatie gaat en door wie deze afspraak gemaakt moet worden en wie het evaluatiegesprek houdt. Het evaluatiegesprek wordt vast gelegd in het cliëntendossier.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken worden als zeer waardevol ervaren en het is goed om, om het half jaar contact te blijven houden met de achterban van de deelnemer. Zou houden we de lijntjes kort, kunnen we actief aan de slag met de wensen/behoefte van de deelnemer en blijven we op de hoogte van eventuele wijzigingen. We blijven nagaan of de geboden begeleiding aansluit door actuele doelen op te stellen en deze te evalueren.

Wanneer een deelnemer is opgenomen in een zorginstelling maar onze dagbesteding nog wel bezoekt via onderaannemingschap is het belangrijk dat we de zorginstelling ook betrekken in onze evaluatiegesprekken. Dit gebeurt nog niet altijd en is dus een verbeterpunt. Wij hebben dan voorheen veel contact gehad met de familie maar de zorginstelling bekostigt in dit geval de dagbesteding. Zij hebben dan ook het recht om te weten hoe de deelnemer het vergaat.

We blijven de evaluatiegesprekken houden volgens de norm met dezelfde werkwijze en zullen dus de zorginstellingen actiever betrekken bij de evaluatiegesprekken. Uiteraard rekening houdend met de privacy en wat wenselijk is vanuit de deelnemer.

Vanuit o.a. tevredenheidsonderzoeken of vanuit opmerkingen van de deelnemer komen soms onderwerpen naar voren. Zoals weinig inspraak hebben in het beleid van de zorgboerderij. Zo'n vraag kunnen we dus toevoegen aan het evaluatieformulier.

Wanneer we de zorginstelling betrekken tijdens evaluatiegesprekken zullen we voortijdig een evaluatiegesprek in moeten plannen omdat we rekening met meerdere agenda's moeten houden. Dit zou een bijstelling kunnen zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

\*

Minimaal 4 keer per jaar organiseren wij een inspraakmoment middels een cliëntenraad bijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten krijgen onze cliënten en hun mantelzorgers de gelegenheid om vragen te stellen en aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden zien. Daarnaast zien we dat deze avonden voor veel van hen als waardevol wordt ervaren doordat er mogelijkheid is voor contact met "lotgenoten".

De cliëntenraad bijeenkomsten stonden dit jaar gepland op:

- 17 maart 2022
- 16 juni 2022
- 29 september 2022
- 1 december 2022

Met oog op covid-19 konden de geplande fysieke inspraakmomenten dit jaar gewoon doorgaan.

De opkomst was in september erg laag. Daarom hebben we er voor gekozen om voor de cliëntenraad van december iedereen telefonisch uit te nodigen. Dit resulteerde in een mooie opkomst.

Naast de cliëntenraad bijeenkomsten, krijgen de cliënten en hun mantelzorgers nog de gelegenheid om middels een tevredenheidsonderzoek feedback te geven over uiteenlopende onderwerpen. O.a. over de activiteiten, begeleiding en de ruimtes/locaties.

Dit jaar waren we helaas wat laat met de verspreiding hiervan waardoor de uitslag nog niet bekend is.

Onderstaande onderwerpen zijn het afgelopen jaar besproken tijdens de cliëntenraad bijeenkomsten.

### **17 maart 2022**

Er zijn geen ingekomen stukken vanuit de cliënten en of mantelzorgers bekend.

Punten vanuit Rust na Onrust:

#### COVID 19 pandemie Afgelopen periode – heden – toekomst

Het beleid van Rust na Onrust van de afgelopen periode wordt toegelicht. Inmiddels is bekend dat vanaf 23 maart de landelijke maatregelen versoepeld zullen worden. Als zorgboerderij moeten wij ons houden aan de zorgakte. Die is over het algemeen strenger dan de landelijke maatregel. Het personeel zal na 23 maart alleen nog maar een mondkapje dragen tijdens de bereiding van voedsel, persoonlijke verzorging, het vervoeren van de cliënten en bij andere mate van intensief contact. Wel vragen we onze bezoekers en medewerkers nog steeds te testen bij klachten. De bezoekers en ons personeel kunnen we na 5 dagen klachtenvrij weer op de dagbesteding ontvangen. Voorheen was dit na 10 dagen.

#### 10 jarig bestaan en aanschaf Funtrain

Dit jaar op 12 augustus 2022 bestaat onze zorgboerderij alweer 10 jaar. We willen speciaal voor deze gelegenheid een feestweek organiseren. Deze zal plaatsvinden van 4 t/m 9 juli 2022 en op 9 juli hopen we op beide locaties een open dag te houden.

Onze stichting die verschillende giften etc. ontvangt heeft een aanhanger voor de duofiets gerealiseerd. Met de 'funtrain' is het mogelijk om met 3 deelnemers te gaan fietsen i.p.v. 1. Tijdens de opendag zal hier ook wat extra aandacht aan besteed worden.

#### Presentatie TV-onderzoek 2021 en transitie naar VANZELFSPREKEND

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek van 2021 word doorgenomen. Dit punt had eigenlijk tijdens de cliëntenraad bijeenkomst in december besproken moeten worden.

Dit jaar hebben we de vragenlijst iets meer uitgebreid zodat we een duidelijker beeld krijgen wat er verbeterd kan worden. We hebben 105 brieven verstuurd en we hebben ongeveer 60 % van de brieven retour gekregen. Voor de begeleiding kregen we een gemiddeld cijfer van een 8.7 en voor de activiteiten een 8.1 waar we natuurlijk erg blij mee zijn. De punten die voornamelijk naar voren kwamen waren dat onze bezoekers te weinig variatie ervaren in de activiteiten. Hier schrokken we van omdat we het bij Rust na Onrust juist erg belangrijk vinden dat onze bezoekers inspraak hebben in hetgeen ze willen doen. Door hogere zorgvraag blijkt dat ook de jongeren zich minder gezien voelen. Er is uitgelegd welke stappen we hierin hebben ondernomen om dit het komende jaar te verbeteren.

Ook kregen we een aantal opmerkingen over ons coronabeleid betreft het desinfecteren van de handen. Inmiddels hebben we op beide locaties een desinfectiepilaar om hier meer gehoor aan te geven.

Locatie de Hoeve was ook een aandachtspunt. Voornamelijk de hoeveelheid/overvloed aan spullen. Dit jaar was echter locatie 'd Ouwe Schoole aan de beurt voor de grote schoonmaak-/opruimdag. Natuurlijk blijft de Hoeve een aandachtspunt en zullen hier ook gehoor aan geven.

Dit jaar zal het tevredenheidsonderzoek via Vanzelfsprekend worden verstuurd. Het is nog een pilot waar de lijsten digitaal worden verstrekt. Het is nog wel mogelijk om de vragenlijsten op papier te ontvangen. We zullen hiermee op kleinere schaal starten.

#### Samenwerkingstrajecten

We hebben een nauwe samenwerking met zorggroep Ter Weel, Zeeuwse Gronden en onze overkoepelende organisatie Stichting Zorgboeren Zuid. Er zijn meerdere zaken waar andere organisaties ook tegen aanlopen en dan sta je samen sterker.

#### Indicatieloze dagbesteding

In samenwerking met de gemeente Reimerswaal zullen we binnenkort gaan starten met indicatieloze dagbesteding. Op deze manier heb je een vrije inloop, minder administratie en daardoor meer aandacht voor de cliënt. Het is een spannende nieuwe werkvorm maar Ter Weel doet het al even en is er zeer positief over. Er is een contract afgesloten met de gemeente Reimerswaal die de indicatieloze dagbesteding bekostigt. Wel is het zo dat begeleiding signaleert wanneer geïndiceerde zorg nodig is. Zodra we hiermee gaan starten zullen we hier nog meer aandacht aan geven.

#### Vervoerspilot Reimerswaal

Een aantal jaren geleden vervoerden we alle bezoekers zelf met onze eigen auto's. Omdat we geen kilometer vergoeding meer kregen en de groep groeide zijn we overgestapt op de regiotaaxi. Toen ontstond het probleem, dat als iemand een WLZ indicatie heeft, geen recht meer heeft op een regiopas. Opmerkelijk want iemand met een WLZ indicatie heeft recht op meer zorg. Dit betekent dat we deze bezoekers zelf moeten vervoeren. Omdat andere organisaties hier ook tegen aan lopen, zijn we in samenwerking met andere instellingen een vervoerspilot in Reimerswaal gestart. De vervoerspilot beschikt over een eigen website en een telefoonnummer etc. Wanneer de bezoeker met dit 'bedrijf' vervoerd zal worden krijgt de bezoeker uiteraard bericht hierover.

### Digitaal Actief Zeeland

Digitaal actief Zeeland is een platform voor digitale dagbesteding. Het is zeker in de coronaperiode een uitkomst geworden. Er worden verschillende activiteiten aangeboden zodat iedereen vanuit huis deel kan nemen. Ook hier werken we samen met de verschillende instanties die we eerder hebben benoemd. Op deze manier kunnen we mee doen met andere activiteiten van andere zorgaanbieders en organiseren wij dikwijls ook een eigen activiteit.

### Bouwwerkzaamheden

Het tuinhuisje is als laatste groot project gerealiseerd. We richten ons momenteel op onderhoud van d' Ouwe Schoole, het is noodzakelijk dat daar de vloeren opgeknapt worden. Het volgende grote project zal de Hoeve zijn. We willen graag de zijkant van het huis renoveren. Ook blijven we ons richten op het verbeteren van de winkel/schuur van de Hoeve.

### **16 juni 2022**

Er zijn geen ingekomen stukken vanuit de cliënten en of mantelzorgers bekend.

Punten vanuit Rust na Onrust:

### 10-jarig bestaan en de FunTrain

Er wordt uitgelegd wat een FunTrain is en wat je er mee kunt doen. Het is een aanhanger voor achter de duofiets waardoor 1 begeleider nu met 3 cliënten kan gaan fietsen. De fiets is verkregen door de stichting Vrienden van Rust na Onrust. Mensen van buitenaf mogen de fiets ook huren.

Dit jaar bestaat Rust na Onrust 10 jaar. Zaterdag 9 juli vieren we het 10 jarig bestaan van de zorgboerderij middels een opendag. De uitnodiging zal binnenkort verstuurd worden.

### Transitie naar vanzelfsprekend

Ieder jaar krijgen de cliënten en hun mantelzorgers een dik pak papier met het tevredenheidsonderzoek. Men kan dan feedback geven op wat men van de zorgboerderij, het personeel, de activiteiten etc. Er is een nieuw digitaal systeem met de naam 'Vanzelfsprekend' opgezet. Men kan dan zelf kiezen wanneer en hoe je dit tevredenheidsonderzoek invult.

Omdat de opstart hiervan erg veel werk is, wordt dit allemaal nog een jaar opgeschoven. Daarom krijgt iedereen dit jaar nog een papierenversie toegestuurd. De uitkomst van het tevredenheidsonderzoek wordt de eerst volgende cliëntenraadavond met elkaar besproken.

### Samenwerkingstrajecten (vanuit Rust na Onrust)

We investeren in het samenwerken met andere zorgverleners. O.a. Ter Weel, Cederhof en Zeeuwse gronden en de gemeente Reimerswaal. Samen hebben we overleg om nieuwe ideeën op te doen. Sinds kort hebben we ook een samenwerking met het dorpshuis in Schore. Eén keer in de maand gaan we daar met elkaar iets drinken en ontmoeten daar ook andere dorpsgenoten. Ook is er sinds kort een aantal keren per jaar een zangmiddag in de kerk waar we graag naar toe gaan.

#### Indicatieloze dagbesteding

Mensen kunnen binnenkort ook zonder indicatie naar ons toe komen. Dit scheelt veel administratief werk waardoor de drempel om naar de dagbesteding te komen voor een bepaalde doelgroep kleiner wordt. Voor iedereen die nu nog een WMO indicatie heeft en binnen de gemeente Reimerswaal woont, stopt de indicatie. Natuurlijk kunnen zij wel gewoon naar Rust na Onrust blijven komen. Als het ziektebeeld erger wordt en er langdurige zorg voor nodig is, wordt er een indicatie aangevraagd vanuit de WLZ. Het zou fijn zijn als dit ook bij gemeente Kapelle en Goes zou gaan gebeuren. Kapelle kijkt al om een hoekje en binnen 1 a 2 jaar zou dit daar ook gerealiseerd kunnen gaan worden. Wij hoeven bij de mensen die indicatieloos naar ons toekomen niet meer te rapporteren, evalueren etc. Indicatie loos gaat vanaf 1 augustus van start. Op 12 juli hebben we daar een soort opening voor.

#### Bouwwerkzaamheden

Het Klusteam is op dit moment bezig met het opknappen van de buitenmuur van de opkamer. Dit deel valt onder monumentenzorg want het is al zeker 300 jaar oud. We hadden toestemming nodig voordat we dit mogen opknappen. Het liet heel erg lang op zich wachten maar eindelijk mochten we van start. De buitenmuur wordt nu gestuukt en geverfd.

Omdat de klusmannen al op leeftijd zijn gaan ze over een poosje stoppen. We zijn opzoek naar een nieuwe klusjesman want we hebben we nog genoeg te doen. Weet u iemand laat het ons dan vooral weten!

#### Verkoop/aankoop van schooltje/ vervanging van auto's

Het schooltje huren we van de gemeente. Kees en Wim zijn een tijdje terug naar gemeente geweest voor een onderhandeling. De gemeente gaf aan dat er de eerste jaren nog niet gebouwd gaat worden op de plaats waar d' Ouwe Schoole staat. We hebben het eerste recht van kopen maar voorlopig blijven we het gebouw huren.

We zijn ook bezig om het wagenpark te vervangen. Er zijn een aantal auto's die nodig aan vervanging toe zijn. We kijken nu naar een elektrische auto. Kees en Wim zijn er druk mee bezig om een geschikte nieuwe auto te vinden maar dit gaat nog wel even duren.

#### **29 september 2022**

Er zijn geen ingekomen stukken vanuit de cliënten en of mantelzorgers bekend.

Punten van uit Rust na Onrust:

#### Indicatieloze dagbesteding

Indicatieloze dagbesteding is per 1 augustus gestart voor iedereen uit de gemeente Reimerswaal met voorheen een WMO indicatie en voor nieuwe bezoekers uit de gemeente Reimerswaal zonder indicatie. Momenteel 3 nieuwe bezoekers op basis van indicatieloze dagbesteding. Het werkt tot nu toe positief. Omdat het een nieuwe vorm van dagbesteding is kunnen we misschien in de toekomst nog wat kinderziektes tegenkomen. Gemeente Kapelle is ook bezig om eventueel deze vorm van dagbesteding in te zetten.

#### Herfstmarkt

De herfstmarkt heeft plaats gevonden en is gezien de weersverwachting boven verwachting goed verlopen. We stonden namens Rust na Onrust met 4 kramen op de herfstmarkt. Een informatiekraam van de stichting, één met rommelmarktspullen, één met zelfgemaakte spullen van de zorgboerderij. En er was een kraam waar bloemstukken werden verkocht t.b.v. de stichting.

Er is door de stichting nagedacht over de aanschaf van een belevingstafel geschikt voor ouderen met dementie. We hebben daar vanaf gezien omdat onze doelgroep, daar naar ons idee niet voor geschikt is. Zij kunnen vaak nog te veel. Het dorp zelf heeft ook weinig baat bij de belevingstafel terwijl de stichting ook bedoelt is voor het dorp zelf. We hebben zelf gevraagd om bij te dragen aan de nieuw aan te leggen beweegtuin bij het sportveld. Hier kunnen wij gebruik van maken maar ook het dorp.

### Personeel en vervoer

We hebben te maken met langdurige uitval onder het personeel vanwege o.a. long covid. We hadden lange tijd een laag aantal cliënten omdat de uitstroom hoger was dan de instroom. Vanwege de uitval van personeel en de vakanties was dit niet zo'n probleem. Na de open dag en de start van de indicatielose dagbesteding zijn de aanmeldingen fors toegenomen. Voor nieuwe aanmeldingen zijn veel administratieve werkzaamheden nodig. We ervaren daardoor nu personeelskrapte en ook een vervoersprobleem. We gaan waarschijnlijk richting een sollicitatieprocedure om een extra personeelslid aan te nemen. Daarnaast zijn huidige contracten ook uitgebreid.

We zijn bezig met vernieuwing voor vervoer. Er is nagedacht over een grotere auto, eventueel een personenbusje, liefst elektrisch. Het aanbod voor geschikte personenbusjes blijkt vrij klein te zijn en deze busjes zijn ook zeer prijzig. We zijn nu op zoek naar alternatieven. In de toekomst is het misschien ook mogelijk een laadpaal en zonnepanelen te plaatsen.

Cliënten uit Ter Weel worden vanuit die locatie met een busje naar onze locatie vervoerd maar deze bus zit vol. Nieuwe cliënten kunnen daardoor (nog) niet vervoerd worden op deze manier. Bij nieuwe WLZ cliënten, kijken we of het mogelijk is dat het vervoer door familie of bekenden geregeld kan worden. Ook kijken we of er een mogelijkheid is dat ze een regiotalipax aanvragen om naar de zorgboerderij te kunnen komen. Dit zijn allemaal korte termijn oplossingen. We zijn op zoek naar andere vervoersmogelijkheden. Er zijn meerdere zorg- en dagbestedingslocaties die op zoek zijn naar gecombineerde vervoersmogelijkheden maar daar is voor de korte termijn nog geen zicht op. Ook SZZ gaat hier op overkoepelend niveau mee aan de slag.

Vervoer WLZ en de jeugdwetgeving heeft ervoor gezorgd dat verschillende jeugdzorgaanbieders hebben besloten om te stoppen met dagbesteding voor jeugd onder 18 jaar en sommige locaties hebben besloten helemaal te stoppen. Rust na Onrust is ook gestopt met het aanbieden van zorg voor kinderen onder 18 jaar vanwege de aangescherpte maatregelen. Onze SKJ registratie duurt nog ongeveer 6 maanden.

### Covid herhalingsprik

Deze wordt vanuit Rust na Onrust verstrekt voor het personeel, de vrijwilligers en de stagiaires boven de 12 jaar. De zorg krijgt hierop voorrang na alle vaccinaties voor de leeftijdsgroep 60+. Niet bedoeld voor cliënten, zij krijgen persoonlijk een uitnodiging vanuit de GGD.

### Bouwwerkzaamheden

Op de hoeve zijn bouwwerkzaamheden geweest aan de buitenkant van het pand, het aanzicht. Er zijn o.a. schilderwerkzaamheden uitgevoerd en de opkamer is aan de buitenzijde opgeknapt.

### **1 december 2022**

Er zijn geen ingekomen stukken vanuit de cliënten en of mantelzorgers bekend.

Punten vanuit Rust na Onrust

### Tevredenheidsonderzoek en Vanzelfsprekend



Kees benoemd dat het tevredenheidsonderzoek verstuurd is en benoemd het belang hiervan. Ook benoemd Kees dat de papierenform van het tevredenheidsonderzoek zal vervangen gaan worden door een digitale vorm. Dit zal in maart 2023 al van start gaan, met een uitvraag hoe de ontvangers deze graag zien te ontvangen.

### Gesloten dagen 2023

Ieder krijgt begin het jaar een papier met de dagen waarop de zorgboerderij gesloten is.

Er wordt benoemd dat we sinds dit jaar een extra gesloten dag hebben omdat we dan een grote schoonmaak dag zullen houden. We zullen dit niet elke keer op een maandag doen gezien de maandaggroep dan elke keer een extra dag uitval heeft. We zullen dit ook eens gaan verplaatsen naar een woensdag.

### Personeelsbestand

Het cliëntenbestand is de laatste maanden erg gegroeid. Daarnaast is één van de vaste personeelsleden langere tijd afwezig door ziekte en zwangerschap. Deze uren zullen wel opgevuld moeten worden.

Anneke en Mariëlle van het vaste team hebben hierdoor meer uren gekregen en jullie zullen hen dus vaker tegenkomen op de zorgboerderij. Deze uitbreiding is erg fijn maar nog niet voldoende om o.a. de uitbreiding van de deelnemers op te kunnen vangen. Mede daarom hebben we een vacature geplaatst waarop we veel reacties hebben mogen ontvangen. Inmiddels hebben we een nieuw personeelslid mogen verwelkomen; Joke de Jong, zij zal op dinsdag en donderdag werkzaam zijn.

### Persoonlijke ruimtes

Locatie de hoeve is deels het woonhuis van Wim en Heleen. Al die jaren hebben zij hier de deelnemers toegang gegeven tot hun woonkamer en keuken. In december zal er voor een ruim aantal weken bezoek komen wat daar ook komt te logeren. Om ieder zijn privacy te geven zal er op de hoeve een aantal aanpassingen gedaan worden. Zo zal een deel van de zorgboerderij d.m.v. een deur afgesloten worden en zal deze ruimte niet meer tot onze beschikking zijn.

### Persoonlijke bezittingen

Tijdens het intakegesprek worden er formulieren doorgenomen en ondertekend waaronder het stukje wat gaat over persoonlijke bezittingen. Meerdere deelnemers nemen persoonlijke spullen mee maar het risico luidt dat deze spullen ook kwijt kunnen raken. We vragen daarom ook om dit zo beperkt mogelijk te houden (mits het om noodzakelijke spullen gaat) om dit risico te kunnen vermijden. De zorgboerderij is niet verantwoordelijk voor het kwijtraken van spullen van de deelnemers.

### Huisdieren

Er zijn enkele deelnemers die hun hond meenemen naar de zorgboerderij. Deze mogelijkheid bieden wij alleen als het anders voor de deelnemer niet mogelijk is van huis te gaan. We zullen eerst kijken of het goed gaat op de zorgboerderij in omgang met andere dieren/deelnemers.

### Calbopad

Dit is het pad van de hoeve naar de school. Er zijn veel stenen die niet meer recht liggen wat kan zorgen voor akelige situaties zoals; valpartijen. Ook zijn omwonende gevraagd op te willen letten met het neerzetten van bouwmaterialen. Het is een pad wat eigendom is van de gemeente. Deze situatie hebben we bij de gemeente gemeld, inmiddels is hier actie op ondernomen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

*N.a.v. opmerking auditor JV 2022:*

*Hoewel specifiek verzocht in de uitnodiging en het regelmatig vragen naar 'punten' die we zouden kunnen bespreken in de cliëntenraad merken we dat er niet veel respons komt of ingezonden punten voor op de agenda. We zouden daaruit natuurlijk kunnen concluderen dat onze uitleg dusdanig compleet is dat er geen vragen meer zijn maar een realistisch conclusie is dat mensen niet goed weten wat ze moeten vragen. Die vragen en respons komt echter wel vaak tijdens de vergadering. Als de beleidspunten zijn besproken is er per punt en nadien ruimte tot het stellen van vragen of het alsnog indienen van punten die niet zijn ingediend voor de agenda, het grootste deel van de cliëntenraad vindt vaak plaats in dat segment omdat de vragen of ideeën dan opborrelen. Deze punten staan dan niet op de agenda maar worden wel genoteerd in het verslag. Het vooraf indien van punten blijft een lastig thema merken we. Maar als ze op de avond zelf alsnog komen is dat niet zo erg.*

We zijn erg blij dat de inspraakmomenten het afgelopen jaar gewoon door konden gaan. We merken dat het door veel bezoekers wel als waardevol wordt ervaren doordat er tijdens deze avond gelegenheid is voor contact met "lotgenoten". Daarnaast vindt men het fijn dat ze op deze manier op de hoogte gehouden worden van de actualiteiten van Rust na Onrust.

Vaak zien we op deze inspraakmomenten veel vaste gezichten terugkomen maar de opkomst erg wisselend. Daarom willen we de voor het jaar 2023 de uitnodiging aan gaan passen.

Voor de bijeenkomst in december hebben we iedereen telefonisch uitgenodigd, en de opkomst was aanzienlijk groter.

Omdat iedereen telefonisch uitnodigen best arbeidsintensief is, zullen we de papieren versie aanpassen om het zo laagdrempeliger te maken om hierbij aanwezig te zijn.

Daarnaast is er door één van de mantelzorgers een idee geopperd om een werkgroep op te starten voor de kluswerkzaamheden. Inmiddels is de uitvraag hiervoor de deur uit.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De deelnemerstevredenheidsonderzoeken zijn er dit jaar eind oktober uit gegaan. Ook dit jaar hebben we dat middels een postverzending met begeleidende brief met

antwoordenvolpde gedaan. De tevredenheidsonderzoeken kennen drie versies, namelijk;

Versie 1 Standaard versie voor cliënten

Versie 2 Vereenvoudigde versie voor cliënten

Versie 3 Versie voor ouders/(mantel)-verzorgers

Alle versies zijn dit jaar opnieuw herzien. We hebben geprobeerd om in de vraagstelling meer uit te dagen om respons te geven (bijv. indien nee, kunt u dan hieronder aangeven wat u

graag anders zou zien?) Verder waren een aantal vragen dubbelop en die hebben we vervangen door toepasselijker vragen, daarnaast zijn er nog een aantal vragen gesplitst om

onderscheid te maken tussen locatie de Hoeve en locatie 'd Ouwe Schoole. Vragen omtrent tevredenheid betreft het COVID beleid zijn dit jaar verwijderd.

Afhankelijk van de situatie konden er twee of drie onderzoeken in een envelop zitten, Bv. één voor ouders verzorgers, twee voor cliënten uit een gezin. Op deze manier zijn er in totaal

113 onderzoeken in 72 enveloppen de deur uitgedaan. Het onderzoek is aanvang december afgerond en we hebben in totaal 36 enveloppen en 38 onderzoeken retour ontvangen wat

afhankelijk van de rekenwijze een gemiddeld retourpercentage van slechts 42% geeft. Ondanks dat we de meting zo eenvoudig mogelijk

hebben proberen te maken is dit opnieuw een daling ten overstaande van vorig jaar toen het retourpercentage 61% was wat toen ook al een daling was. Dit vraagt om analyse een waar mogelijk aanpassing. Volgend jaar zullen de tevredenheidsonderzoeken middels het nieuwe systeem 'Vanzelfsprekend' aan gaan bieden. Voor die tijd willen we graag weten waar de daling mee te maken heeft.

De uitvraagonderwerpen uit de huidige versie beslaan onder andere;

- Informatievoorziening - Bereikbaarheid - Begeleiders - Kwaliteit, evaluatie en passende begeleiding - Variatie, rust, eigen inbreng en toepasselijkenheid activiteiten - Hygiëne en veiligheid activiteiten en werkruimtes - omgang andere deelnemers - Inspraakmogelijkheden - rapportcijfer en overige opmerking betreft activiteiten en begeleiding.

Ondanks dat er een lagere retourzending was is er gelukkig wel gretig gereageerd op de uitgebreidere mogelijkheid tot het geven van feedback. Dat geeft een aantal nieuwe eyeopeners

en opmerkingen die we in vorige onderzoeken hebben gemist. We zien ook dat sommige onderdelen uit het onderzoek van vorig jaar opnieuw terugkwamen, waaruit we

kunnen concluderen dat deze zaken ondanks dat ze op de actielijst zijn toegevoegd en uitgevoerd toch onvoldoende resultaat hebben opgeleverd of mensen onvoldoende zijn geïnformeerd over de aangedragen oplossingen. Gelukkig zien we ook dat een hoop punten die zijn opgepakt uit het tevredenheidsonderzoek van vorig jaar nu niet meer ter sprake komen.

Hoewel we altijd al zeer hoog scoorden zien we ondanks dat we voor ons gevoel minder individuele aandacht konden geven toch een lichte stijging in de scores. We kunnen uit dit tevredenheidsonderzoek dan ook weer veel leren en omzetten in acties.

In hoofdstuk 6.6 gaan we dieper in op de scores, retourpercentages en conclusies/acties.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

\*

In dit hoofdstuk kunt u schematisch zien hoe de respons en de uitkomst van de tevredenheidsmetingen is verlopen. Daaronder de conclusies, verbeterpunten en bijhorende acties.

#### Respons:

Aantal onderzoeken deel 1 (standaard voor cliënten) verzonden	51	Aantal onderzoeken deel 1 (standaard voor cliënten) retour	18	Responspercentage	35%
Aantal onderzoeken deel 2 (vereenvoudigd voor cliënten) verzonden	9	Aantal onderzoeken deel 2 (vereenvoudigd voor cliënten) retour	3	Responspercentage	33%
Aantal onderzoeken deel 3 (voor (mantel)-verzorgers) verzonden	53	Aantal onderzoeken deel 3 (voor (mantel)-verzorgers) retour	17	Responspercentage	32%
<b>Totaal aantal onderzoeken verzonden</b>	<b>113</b>	<b>Totaal aantal onderzoeken retour</b>	<b>38</b>	<b>Responspercentage</b>	<b>34%</b>
<b>Totaal aantal enveloppen verzonden</b>	<b>72</b>	<b>Totaal aantal enveloppen retour</b>	<b>36</b>	<b>Responspercentage</b>	<b>50%</b>
				<b>Gemiddeld responspercentage</b>	<b>42%</b>

**Cijfers:**

ACTIVITEITEN	X	BEGELEIDING	X	SAMEN
Gemiddelde van de cijfers Tev. ond. 1 (Standaard voor cliënten)	9	Gemiddelde van de cijfers Tev. ond. 1 (Standaard voor cliënten)	9.3	9.2
Gemiddelde van de cijfers Tev. ond. 2 (Vereenvoudigd voor cliënten)	8	Gemiddelde van de cijfers Tev. ond. 2 (Vereenvoudigd voor cliënten)	9	8.5
Gemiddelde van de cijfers Tev. ond. 3 (Versie voor (mantel)verzorgers)	8.3	Gemiddelde van de cijfers Tev. ond. 3 (Versie voor (mantel)verzorgers)	8.4	8.3
<b>Gemiddelde van de cijfers voor activiteiten totaal</b>	<b>8.4</b>	<b>Gemiddelde van de cijfers voor begeleiding totaal</b>	<b>8.9</b>	<b>8.6</b>

**Opmerkingen, verbeterpunten en acties:**Ontbreken van cijfer geven en respons bij de vraag, 'cijfer' activiteiten:

Het viel bij het nakijken van de tevredenheidsmetingen op dat veel mensen wel een cijfer gaven aan de begeleiding maar niet aan de activiteiten. Deze werd meestal overgeslagen en niet ingevuld. Soms stond er bij de vraag, "Daar kom ik nooit". Daaruit blijkt dat er wat verwarring is ontstaan. Rust na Onrust heeft twee locaties. Locatie 'd Ouwe Schoole en Locatie de Hoeve. In de wandelgangen hebben we het dan vaak over 'het schooltje' en 'de boerderij'. In de vraagstelling stond, "Welk cijfer zou u geven aan de activiteiten op de zorgboerderij?". Met zorgboerderij werd heel Rust na Onrust bedoeld maar mensen dachten dat hier locatie de Hoeve betrof. Hoewel beide locaties als een verlengde van elkaar functioneren, afhankelijk van de activiteiten van die dag zijn veel van de cliënten die slecht ter been zijn komen eigenlijk nooit op locatie de Hoeve voor dagbesteding omdat de activiteiten op locatie de Hoeve veelal Fysiek zijn en de locatie minder geschikt is voor mensen die fysiek niet meer zo sterk zijn, mede omdat het een monumentenpand is en er dus daarom binnen trapjes en drempels zijn die niet verwijderd mogen worden.

Actie: Woord 'zorgboerderij' in het tevredenheidsonderzoek vervangen door 'Rust na Onrust'. Overstap naar 'Vanzelfsprekend' meetsysteem.

Cliënt weet activiteiten thuis niet meer:

Dit is een opmerking die wel veel krijgen sinds de invoering van het digitaal rapporteren middels ONS i.p.v. op papier. Mantelzorgers hebben toegang tot de rapportages middels het portaal van 'Caren Zorgt'. Voor veel van de mantelzorgers van deze generatie is de digitale vaardigheid onvoldoende om de rapportages te kunnen lezen thuis. Vaak proberen we in het netwerk van de mantelzorgers een jongere persoon te vinden die de vaardigheid wel heeft. Ook geven we soms cursussen voor mantelzorgers in de omgang met het portaal maar eigenlijk komt het net een generatie te vroeg. Helaas is het binnen ONS niet mogelijk de rapportages af te drukken i.v.m. de privacywet.

Geen verdere actie op ondernomen. Naast bestaande informatiemogelijkheden.

Naamplaatje voor personeel:

Deze vraag komt steeds vaker naar voren. Destijds is vanwege de huiselijke en vertrouwelijke sfeer binnen Rust na Onrust en omdat we geen 'instellingsgevoel' willen geven aan de bezoekers besloten dit niet te doen. Zo zult u ook nooit glazen schuifdeuren, uniformen of dossierkasten in het zicht bij Rust na Onrust vinden en wordt iedereen, ook bezoekers en personeel met de voornaam aangesproken voor zover de bezoeker daar akkoord mee is. Echter, zien we de zorgvraag bij Rust na Onrust steeds groter worden wat ook zorgt voor meer verwarring en onzekerheid bij de bezoekers. Dit is daarom een punt dat we opnieuw zullen bespreken in de vergadering. Als de wens er bij veel bezoekers is dat het personeel een naamplaatje draagt zullen we daar zeker gehoor aan geven.

Actie: Bespreken in teamvergadering of naamplaatjes wenselijk zijn en op welke wijze.

Houtbewerkingsruimte en locatie de Hoeve rommelig/vol:

De houtbewerkingsruimte op locatie de Hoeve is een terugkerend probleem dat we al vaak hebben geprobeerd op te lossen. Het opruimen maar vooral ook opgeruimd houden van de houtbewerkingsruimte blijkt een zeer lastig thema. Naast dat er veel gereedschap, grote machines, werkmateriaal en ijzerwaar is, zijn er ook veel mensen die in de houtbewerkingsruimte werken en die leggen niet allemaal de spullen netjes terug op plaatsen waar ze horen. Daarnaast staan er projecten die nog niet af zijn, geleverde spullen die moeten drogen en

functioneert de houtbewerkingsruimte ook voor opslag van rolstoelen, rollators en tuinstoelen in de winter. Kortom, er zijn simpelweg te veel spullen voor één ruimte. Hoewel we de schuur regelmatig opruimen en het dan weer goed werkt komt er na verloop van tijd toch weer het slop in.

Actie: Plan is om een werkgroep op te richten die zich bezig zal houden met allerlei klusjes die op Rust na Onrust moeten gebeuren. We menen dat er voor hen ook een rol is weggelegd in het bijhouden van de schuur en het attenderen op retour van spullen op de juiste plek. De brief voor de werkgroep gaat binnenkort de deur uit.

#### Hond op locatie de Hoeve:

Bij het woonhuis van locatie de Hoeve wonen Wim en Heleen. Wim is een van de twee directieleden van Rust na Onrust en Heleen is als ex-directrice nog werkzaam als vrijwilligster bij Rust na Onrust. Toen Rust na Onrust 10 jaar geleden startte hadden Heleen en Wim een hond, genaamd Odie. Odie was een lieve zachtaardige hond die het woord waken niet in het woordenboek had staan. Het was daarmee een leuke hond voor op de boerderij en alle bezoekers kenden Odie. Helaas was Odie al flink op leeftijd en overleed twee jaar geleden. Wim en Heleen wilden na verloop van tijd toch een nieuwe hond en haalden een nieuwe hond uit het asiel. Al gauw bleek echter dat deze nieuwe hond wel degelijk waaks was en niet goed reageerde op nieuwe gezichten. Dat kan natuurlijk niet op een zorgboerderij en dus moest er een oplossing komen.

Actie: Wim en Heleen wonen bij locatie de hoeve daarmee de hond ook. Locatie de Hoeve heeft echter ook een privé deel dat kan worden afgesloten. Besproken is om de hond tijdens zorgboerderij tijden achter de deur van het privé huis te houden i.p.v. in de kennel buiten.

#### Letten op snoepen/ te veel eten:

Bij Rust na Onrust zijn inmiddels veel deelnemers, vrijwilligers en personeel. Maar al die mensen zijn ook jarig op een gegeven moment en besteden we altijd extra aandacht jarige Jetten en Joppen, de boel wordt versierd, er zijn cadeautjes, er wordt gezongen en natuurlijk ook getrakteerd. Veelal nemen bezoekers hun traktatie zelf mee en zorgen wij dat er voor de diabetici of allergenen een alternatief is. Met al die mensen zijn er echter elke week wel minstens twee feestjes, en dat zorgt voor wel heel veel traktaties, en hoewel je bij Rust na Onrust volop mag genieten is al dat eten en die zoetigheid natuurlijk niet voor iedereen even goed.

Actie: Vorig jaar is dit thema ook genoemd en hebben we de maaltijden en de toetjes al stevig aangepakt op het gebied van gezond eten en fruit, ook de koffiepauzes en traktaties die door Rust na Onrust worden verzorgd zijn al gezonder geworden. We gaan in de teamvergadering bespreken of we de traktaties van cliënten niet door Rust na Onrust moeten laten verzorgen of dat er misschien andere oplossingen worden aangedragen.

Aan de hand van het tevredenheidsonderzoek zijn er 4 acties aangemaakt en gepland.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### **Situatie 1,2 en 3: zie JV locatie 'd Ouwe Schoole**

**Situatie 4:** 21 oktober 2022 om 11:05 Locatie de Hoeve

Analyse en uitvoering: Dhr. verstapte zich/struikelde op een ongelijke vloer en viel op zijn linker arm. Voorafgaand aan de val liep dhr. met een hulpmiddel. Dhr. liep hierdoor een schaafwond op aan de linker elleboog. Dhr. is behandeld door begeleider.

Oorzaak: ongelijke vloer

Directe handelsvorm: begeleiding heeft een analyse gevraagd van de lichamelijke gezondheid. Dhr. had alleen een schaafwond aan de arm en was wat geschrokken. Dhr. overeind geholpen en de schaafwond verzorgd.

Nazorg: begeleiding heeft de schaafwond aan de arm verzorgd.

Handelingevaluatie: Het betreffende incident is doorgegeven aan dienstdoend leidinggevende en is schriftelijk gerapporteerd.

Welke betrokken les: Door de ongelijke vloer zou het beter zijn dhr. begeleiding te bieden in dit deel van de werkruimte. Ook kunnen we kijken of de ongelijke vloer egaal gemaakt kan worden.

Aanpassingen of verbeteringen: Er zijn nog geen maatregelen genomen a.d.h.v. dit incident. Wel gaan we kijken of het mogelijk is dit gedeelte van de vloer egaal te maken.

**Situatie 5:** 17 januari 2022 om 10:45u Externe locatie ( boerderij in 't Anker)

Analyse en uitvoering: Bij het afhaken van hooi bij de boer ging dhr. zoals altijd even bij de dieren kijken. Dhr. doet dit altijd bij de boer en doet dit zelfstandig. Eenmaal teruggekomen van het kijken bij de dieren is dhr. weer in de auto gestapt bij begeleiding. Dhr. toonde geen pijn ervaring en was helder aanwezig. Begeleiding zag een schram op het hoofd van dhr. en vroeg ernaar. Dhr. vertelde dat hij was gestruikeld maar gaf aan geen pijn te hebben, enkel wat aan de linkerhand. Deze vertoonde geen zichtbaar letsel en dhr. kon alle vingers bewegen. Toen de dhr. terug op de dagbesteding was ontstond er een grote bult rechts op het voorhoofd en vertelde aan andere begeleider dat hij pijn aan zijn linkerhand ervaarde. Dit was omstreeks 13:00. Bij controle was deze inmiddels ook flink gezwollen. Begeleiding controleert of de hand nog goed te bewegen is. Dit is het geval en de dhr. reageert nog altijd goed. In tussentijdsoverleg besluiten directie en begeleiding, gezien de grote bult en de zwelling van de hand toch de H.A. te raadplegen. Dhr. kan daar om 16:10 terecht. In de tussentijd wordt dhr. goed geobserveerd. De woongroep van dhr. wordt op de hoogte gesteld en gezien dit huisartsbezoek buitenom de normale zorgtijd van de dagbesteding valt gevraagd dhr. mee te nemen naar de H.A. Dit is wegens personeelsgebrek op de woning niet goed in te

richten en daarom gaan we zelf met dhr. naar de H.A. De H.A. controleert hoofdletsel en tetanusinjectiestatus. Bult op het hoofd is inmiddels geslonken en niets wijst op verder letsel. Voor de hand wil de H.A. graag dat dhr. de volgende dag naar het ziekenhuis gaat voor een foto. De volgende dag blijkt in het ziekenhuis dat de hand gebroken is en de hand wordt gegijpt.

Oorzaak: dhr. struikelde over een obstakel. Er was geen getuige op het moment van de val.

Directe handelsvorm: eerste gezondheidsanalyse wordt gedaan door begeleiding nadat er een schram op het hoofd is geconstateerd. Nadat de bult op het hoofd en de zwelling aan de hand toegenomen is, is er teamoverleg geweest. Er is besloten om contact op te nemen met de H.A. Dhr. kan hier pas eind de middag terecht. In overleg met de woning wordt besloten dat begeleiding van de dagbesteding met dhr. mee gaat naar de H.A. De H.A. wil dat dhr. de volgende dag voor een foto naar het ziekenhuis gaat.

Nazorg: Dhr. is n.a.v. dit incident behandeld door medewerker, arts, collega en is naar het ziekenhuis geweest voor een consult.

Handelingsevaluatie: We overleggen over verder handelen in de situatie. Verdere intensivering van controle op gaan en staan van de dhr. leidt tot verminderd sociaal emotioneel welzijn van dhr. gezien dhr. normaliter goed in staat is zich vrijelijk te bewegen binnen de huidige kaders. Wel moeten we wellicht meer controle uitoefenen op het juist aantrekken van schoeisel. Het incident is gemeld bij dienstdoend leidinggevende, dienstdoende arts, schriftelijk gerapporteerd en gemeld bij de woning van dhr.

Welke getrokken les: In het vervolg controle uitoefenen op het juist aantrekken van schoeisel.

Aanpassingen of verbeteringen: Begeleiding zal in het vervolg alert zijn op controle van het juist aantrekken van schoeisel. We gaan regelmatig naar de boer, hem is verzocht om het gedeelte looppad vrij te houden van obstakels.

**Situatie 6:** 13 augustus 2022 om 14:00u. Externe locatie Hoekhof

Analyse en uitvoering: Dhr. liep met ondersteuning van zijn wandelstok over het terrein van een boerderij in Colijnsplaat. Dhr. struikelde over een obstakel en viel op de grond. Dhr. had last van zijn knie en een wondje op zijn voet. Dhr. dit is verzorgd d.m.v. een pleister. Verder is zijn vrouw ingelicht om zijn knie in de gaten te houden.

Oorzaak: Dhr. struikelde door een obstakel.

Directe handelsvorm: Dhr. heeft hulp gekregen bij het overeind komen. Er is gekeken of dhr. verder nog letsel had. Dit bleek niet het geval. Het wondje op de voet is ter plaatste behandeld met een pleister.

Nazorg: Het wondje op de voet is verzorgd door begeleiding. Verder is zijn vrouw ingelicht zodat zij de knie in de gaten kon houden.

Handelingsevaluatie: Op het moment dat het incident plaats vond is er goed gehandeld. Er is melding van gemaakt bij dienstdoend leidinggevende en schriftelijk gerapporteerd. Ook zijn vrouw is op de hoogte gebracht van het voorval.

Welke getrokken les: Deze situatie had misschien voorkomen kunnen worden door alertheid van de begeleiding. Zij zullen meer alert moeten zijn op obstakels en dhr. en/of andere cliënten hiervoor waarschuwen.

Aanpassingen of verbeteringen: Er zijn a.d.h.v. deze situatie geen maatregelen genomen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

*N.a.v. opmerkingen auditor JV 2022:*

*Deze melding, is vermeld onder strafbare handelingen. Eigenlijk valt deze melding niet specifiek onder dat kopje in de zin dat er geen 'wettelijk strafbare handelingen' zijn verricht. Deze melding had consequenties voor vrijwilliger en cliënt en is daarom wel gemeld. We worstelden echter wel onder welk 'Thema' de MIC geplaatst moest worden en toen is gekozen voor deze.*

*We hebben n.a.v. van dit incident moeten concluderen dat we met de groeiende vrijwilligersgroep er een behoefte is aan verdere uitleg en onderbouwing van het vrijwilligersbeleid bij Rust na Onrust we wilden hier een aparte brief over opstellen maar naar aanleiding van een goede tip van de auditor hebben we er een thema van gemaakt voor de eerste vrijwilligersinformatieavond dit jaar.*

#### **Overtreding huisregels:**

**Situatie 9:** 5 december 2022 om 11:00 Locatie de Hoeve

**Analyse en uitvoering:** Cliënt verblijft meerdere keren een logeerweekend bij vrijwilliger van de zorgboerderij met medeweten van moeder en gezinsondersteuner. Echter zonder medeweten van zorgboerderij. Zorgboerderij wordt hier willens en wetens niet over geïnformeerd. Zorgboerderij keurt dit niet goed met oog op geldend beleid omtrent vrijwilligers en scheiding van zorgprofessionele taken. Zowel cliënt als vrijwilliger zijn hierover ook niet eerlijk bij direct vragen daarnaar. Na verloop van tijd vinden moeder en gezinsondersteuner dat de relatie tussen vrijwilliger en cliënt het gezag van moeder in gevaar brengt. Zij melden dit bij de zorgboerderij. Zorgboerderij heeft zowel de overeenkomst met de cliënt als de vrijwilligersovereenkomst met vrijwilliger voor twee weken geschorst. Na overleg in diezelfde week is dit definitief beëindigd en gerapporteerd naar de betrokken partijen en instanties met welke reden. Het doel van de cliënt was om een vertrouwde plek te hebben op de zorgboerderij en die is nu niet meer aanwezig. Daarnaast kan Rust na Onrust niet langer op een professioneel onafhankelijke wijze zorg verlenen met oog op schending van vertrouwen.

**Oorzaak:** Het in het duister houden van zaken die de zorgboerderij aangaan en daarmee bewerkstelligen dat de zorgboerderij niet haar eigen noodzakelijke beleid kon handhaven met ten gevolge het incident.

**Directe handelsvorm:** Er heeft een gesprek plaats gevonden met de betrokken partijen.

Gevolg van het incident; beëindiging zorgovereenkomst en beëindiging vrijwilligers overeenkomst. Melding bij betrokken instanties, teamoverleg, melding van beëindiging zorg en vervolgdadvies naar behandelaar.

**Nazorg:** vervolgdadvies richting behandelaar.



Handelingsevaluatie: Zorgboerderij heeft n.a.v. deze situatie gehandeld volgens geldend protocol. De dienstdoend leidinggevende is hiervan op de hoogte gebracht, het is schriftelijk gerapporteerd, er is contact geweest met familie, collega's en de overkoepelende organisatie.

Welke getrokken les: Deze situatie had niet voorkomen kunnen worden.

Aanpassingen of verbeteringen: beëindiging zorgovereenkomst en vrijwilligersovereenkomst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

\* Omdat Rust na Onrust twee locaties heeft zijn de beschrijvingen van de meldingen alleen in het JV van de betreffende locatie beschreven tenzij het een externe locatie betreft. vandaar dat een beschrijving soms staat omschreven als situatie 4, situatie 1,2, en drie staan dan in het JV van de andere locatie. In totaal zijn er 9 MIC meldingen gedaan. waarvan twee op locatie de Hoeve, Twee op een externe locatie en 5 op locatie 'd Ouwe Schoole.

#### Conclusie MIC meldingen:

We zien een verandering in het soort incidenten in vergelijking met vorig jaar. Waren het toen voornamelijk medicijnincidenten, nu zien we een toename in val incidenten. We denken dit te verklaren doordat de zorgzwaarte hoger wordt van de cliënten die bij Rust na Onrust in zorg komen. Er is een groot aanbod van hulpmiddelen beschikbaar op de zorgboerderij. Begeleiding zal er alert op zijn om deze vaker aan te bieden en cliënten niet langer dan nodig in een rolstoel te laten zitten. Van een aantal MIC's zijn op zichzelf staande maatregelen genomen zoals beschreven in de MIC maar geen algemene aanpassingen van het beleid. Waar het wel algemene aanpassing van het beleid behelst ziet u de conclusie hieronder.

Ook zijn er a.d.h.v. de gemaakte MIC meldingen de volgende acties genomen;

- Zorgkaders en WzD zorg; Rust na Onrust heeft de kaders waarbinnen deelnemers nog op verantwoorde wijze voor zichzelf andere deelnemers en personeel zorg kunnen ontvangen bij Rust na Onrust. Rust na Onrust biedt geen WzD zorg en geen behandeling. Dat betekent dat de kaders van zorg scherp gehanteerd zullen moeten worden.
- Vanwege de vele moeilijk te been zijnde deelnemers en de vele val-stoot incidenten hebben we stevig geïnvesteerd in het vrijmaken van de loopgedeeltes van obstakels en het renoveren van de vloer. Ook de boer van de boerderij waar wij regelmatig met onze cliënten komen is gevraagd om de looproute vrij te houden van obstakels.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben minimaal twee evaluatiegesprekken gehad, dit wordt vastgelegd en ondertekend in het zorgdossier.

#### Opstellen verzamel notulen functioneringsgesprekken.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 07-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De verzamelnotulen zijn nadat alle gesprekken hadden plaatsgevonden opgesteld door Kees van Hoepen

#### Administratietijd en caseload controle

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2022  
**Actie afgerond op:** 26-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** In september zijn de administratietijd en caseload controle voor het personeel nagekeken a.d.h.v. de uitkomsten is besloten tot het inzetten van extra fte's

#### Vernieuwen vloeroppervlak kantine locatie 'd Ouwe Schoole.

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2022  
**Actie afgerond op:** 19-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** we hebben besproken of de vloeroppervlakken in vernieuwd moeten worden op gerenoveerd. Kostentechnisch en met het oog op duurzaamheid bleek dat laatste het meest voor de hand liggend. Gestart in Juni en afgerond in oktober zijn alle vloeroppervlakken aangepakt.

#### Bespreken actie aanpak vloeroppervlakken keuken ('d Ouwe Schoole) en tegeloppervlakken de Hoeve

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2022  
**Actie afgerond op:** 19-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** we hebben besproken of de vloeroppervlakken in vernieuwd moeten worden op gerenoveerd. Kostentechnisch en met het oog op duurzaamheid bleek dat laatste het meest voor de hand liggend.

Gestart in Juni en afgerond in oktober zijn alle vloerooppervlakken aangepakt.

#### Controle BHV Koffers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 12-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe koffers besteld voor nieuwe jaar

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 25-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De tevredenheidsonderzoeken deelnemers en (mantel)verzorgers zijn op 25-11-2022 verstuurd. Dit is de laatste keer dat we dit per post op de oude manier doen. Per volgend jaar hopen we overstappen op de "vanzelfsprekend" methode medio maart 2023.

#### controle brandblusapparatuur

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 28-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De noodverlichting, brandblusapparatuur, en meldingsinstallaties zijn op beide locaties op 28-11-2022 gecontroleerd, gekeurd, en waar nodig vervangen.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 26-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De Module BHV+ AED en aansluitend de module ontruiming heeft dit jaar weer incompany plaatsgevonden verzorgd door KOMPAS veiligheidsgroep. Beide directieleden en het voltallige personeelsbestand in loondienst heeft deelgenomen. Bij de ontruiming lag dit keer de nadruk op communicatie tussen beide locaties in geval van ontruiming.

#### BVH + AED op locatie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022  
**Actie afgerond op:** 26-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De Module BHV+ AED en aansluitend de module ontruiming heeft dit jaar weer incompany plaatsgevonden verzorgd door KOMPAS veiligheidsgroep. Beide directieleden en het voltallige personeelsbestand in loondienst heeft deelgenomen. Bij de ontruiming lag dit keer de nadruk op communicatie tussen beide locaties in geval van ontruiming.

#### Herhaling IVM cursussen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022  
**Actie afgerond op:** 28-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De herhalingscursus medicatieveiligheid is dit jaar uitgezet onder het personeel op 21-11-2022, het betreft dit keer een cursus speciaal gericht op bijwerkingen van de meest voorkomende medicatie

bij ouderen.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2022

**Actie afgerond op:** 11-11-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit jaar zijn we wegens vakanties later begonnen met de functioneringsgesprekken dan vorig jaar namelijk op 5-10-2022. Alle gesprekken waren daarmee afgerond op 11-11-2022. In het licht van continuïteit hebben we de gesprekken voor volgend al op voorhand gelijk ingepland.

#### Actualisatie van het Zooïnoskeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Actie afgerond op:** 28-09-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 28 september hebben wij het keurmerk zoïnose opnieuw mogen ontvangen.

#### Voorjaars schoonmaakdag en spullen opruimen

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022

**Actie afgerond op:** 14-03-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 14 maart heeft de eerste grote voorjaars schoonmaakdag en opruiming plaatsgevonden. Alle vrijwilligers en personeel werden ingezet om ruimte leeg te halen, de spullen uit te zoeken, schoon te maken en opnieuw in te delen. Vanwege het grote succes besloten hier een jaarlijks terugkerende actie van te maken.

#### Bespreken medicatieveiligheid in de teamvergadering

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2022

**Actie afgerond op:** 17-01-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** n.a.v. van een aantal medicatie incident meldingen in het voorgaande jaar, evenals vanuit ervaringen uit de cursus medicijnbeheer ouderenzorg van het IVM. hebben we besloten de medicatieverstrekking en controle beter vast te leggen en vorm te geven. Volgend jaar kijken we of dit systeem beter werkt en tot minder incidenten zal leiden.

#### houding directie tov dagplanning bespreken in bestuursvergadering

**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2022

**Actie afgerond op:** 10-01-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 5 januari hebben we in de bestuursvergadering de houding van de directie t.o.v. de dagplanning besproken n.a.v. vragen uit de functioneringsgesprekken. Hieruit is er een eenduidig beleid en een verklaring opgesteld wat op 10-1-2022 is gepresenteerd aan het team.

#### vergadering: bespreken en aanpakken activiteitenstructuur en deelnemersgericht aanbod

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022

**Actie afgerond op:** 07-02-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Vanuit het tevredenheidsonderzoek kwam verschillende keren als kritiekpunt dat de deelnemers

geen inspraak zouden hebben in ons activiteitenaanbod. Omdat wij als dagbesteding het erg belangrijk vinden dat de deelnemers kunnen doen wat ze leuk vinden en zich nuttig voelen, vonden we het een belangrijk punt om hier iets mee te doen. Tijdens de teamvergadering hebben we besproken om tijdens pauzemomenten met een ideeënbus langs te gaan. Dit geeft ook tijdens een pauzemoment een leuk gesprek en de mensen kunnen gericht hun ideeën inbrengen. We hebben de ideeën die de deelnemers aan droegen opgeschreven en in de ideeënbus gestopt. Inmiddels lopen er ook al een aantal activiteiten die uit de ideeënbus zijn ontstaan. Er was een vraag om doelgerichter te sporten met apparaten. We gaan nu om de twee weken met een vast clubje sporten in een sportzaal. Ook komt Ilona, onze sportinstructrice, nu ook een keer in de maand op andere dagen sporten dan op de vaste dinsdagen en donderdagen. Zo krijgen andere deelnemers ook beweging op muziek aangeboden. Verder was de vraag om weer eens boswandelingen te maken, dit hebben we ook verschillende keren gedaan. Aangezien er veel verloop zit in onze doelgroep willen we ieder kwartaal met de ideeënbus rond gaan om scherp te blijven op ons activiteitenaanbod. Gelukkig staat de zomer ons weer te wachten wat ook weer veel mogelijkheden biedt om in de tuinen te werken etc. Ook zijn we tot de conclusie gekomen dat onze themaweeken goed werken. Het prikkelt de begeleiding ook weer om anders na te denken over activiteiten en het brengt een leuke sfeer met zich mee. Ook vragen we geregeld aan de deelnemers wat ze willen eten of wat ze willen doen. Op deze manier hopen we dat we gehoor geven aan de wensen en behoeftes van de deelnemers.

**bespreken in de vergadering hoe de inspraakmomenten beter onder de aandacht te brengen indien fysieke cliëntenraad niet mogelijk is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022

**Actie afgerond op:** 14-02-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Begin het jaar werd er aangegeven tijdens de persconferenties dat er meerdere maatregelen rondom COVID-19 werden versoepeld of los gelaten. We hebben daarom besloten weer een fysieke cliëntenraadvergadering te houden. Uiteraard hebben we deze keuze gemaakt in overleg met het team tijdens een teamvergadering. Iedereen stond achter deze keuze en de uitnodiging voor de cliëntenraadvergadering werd verstuurd. De cliëntenraadvergadering werd gehouden op 17 maart 2022. Gelukkig was er een trouwe opkomst. Aangezien we de vorige keer verschillende mensen hadden gebeld en dit positief uitpakte, hebben we dat deze keer ook gedaan. De datum voor de volgende cliëntenraadvergadering staat ook weer gepland op D.V. donderdag 16 juni.

**centrale afgesloten opslag facilitaire middelen en inventarisatielijst maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022

**Actie afgerond op:** 07-01-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** In overleg met onze interieurverzorgerster hebben we een inventarisatielijst gemaakt van onze schoonmaakmiddelen. Aan de hand van deze lijst hebben we ook een bestellijst gemaakt. Onze interieurverzorgerster zal zorg gaan dragen voor het bestellen van alle schoonmaakmiddelen. Op deze manier blijft de verantwoording liggen bij de desbetreffende persoon. Er is een bestelaccount gerealiseerd waardoor de interieurverzorgerster gemakkelijk online kan bestellen. Verder hebben we de gesloten kasten verder ingericht. Zo is op de Hoeve de oude dossierkast ingericht met schoonmaakmiddelen en hebben we de kast nagelopen op locatie d'ouwe Schoole. Zo is er een oude schoonmaakkar weg wat gelijk ook meer ruimte geeft voor opslag. Verder hebben we gekozen voor schoonmaakmiddelen die voor onze interieurverzorgerster het prettigst werken. Ook zijn we overgegaan op papieren handdoekjes. Er hangt op ieder toilet op beide locaties nu een nieuwe ophangstelsysteem voor papieren handdoekjes. Ook de interieurverzorgerster zal voor deze voorraad zorgen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Deur Privégedeelte terugplaatsen voor hond en scheiding van privé en werkgebouwen.**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

**Tevredenheidonderzoek deelnemers VANZELFSPREKEND**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

**Overstap maken naar systeem 'Vanzelfsprekend'**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

**Oprichting werkgroep Rust na Onrust**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

**Voorjaars schoonmaakdag en spullen opruimen**

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2023

**Bespreken in vergadering hoe traktaties gezonder te houden/maken**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

**BVH + AED op locatie**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

**Herhaling IVM cursussen**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

**Actualisatie van het Zooönosenkeurmerk**

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2023

**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Administratietijd en caseload controle****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2023**controle brandblusapparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Opstellen verzamel notulen functioneringsgesprekken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**Controle BHV Koffers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Bespreken medicatieveiligheid in de teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2024

**Audit i.c.m. loc. d'Ouwe Schoole. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2024

**Bespreken medicatieveiligheid in de teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Adhv medicatiecursus vanuit het IVM opnieuw de werkwijze rondom aftekenen en verstrekken van medicatie beoordeeld. Een kleine aanpassing is gedaan in de locatie en schrijfwijze van de aftekenlijst.

**Naamplaatjes voor personeel bespreken in vergadering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Besproken in de teamvergadering naamplaatjes voor personeel en vrijwilligers te bestellen.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Start opstellen jaarverslag januari 2022, afronding medio eind januari 2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties van afgelopen jaar zijn meer verdeeld over de beide directieleden en de teamleidster waardoor er sneller aan de acties voldaan kon worden. Het blijft een beetje een uitdaging om die acties op de gestelde datum ook af te ronden. We gebruiken deze data dan ook meer als agenda zodat we op de data van herinnering er mee aan de gang kunnen. Omdat we de herinnering en agendafunctie van de actielijst meer benutten staan er ook meer acties ingepland. Dat maakt het makkelijker om te spreiden en taken te verdelen.

Het spreiden van deze taken zorgt er enerzijds voor dat alle acties voor het einde van het jaar adequaat zijn opgepakt maar anderzijds ook voor minder interactief gebruik van de KWAPP. Veelal hanteren we de acties en onderwerpen namelijk eigen gemaakte excelldocumenten die een continu proces volgen. Deze worden dan bij het opstellen van het JV verwerkt waardoor er soms wijzigingen niet worden opgemerkt. We willen daarom de verwerkingstermijn voor zover mogelijk per kwartaal gaan aanpakken in het JV zelf. Omdat veel acties bij beide locaties gekoppeld zijn plaatsen we vaak een ster met de opmerking dat deze acties wel in de lijst staan maar enkel zijn gekoppeld in het JV van de andere locaties. Het is nog niet mogelijk om in het JV acties automatisch aan beide JV beschrijvingen te koppelen. Dit zal ook niet mogelijk worden gemaakt in de KWAPP omdat het belang van het onderscheiden van de verschillen tussen beide locaties zwaarder weegt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Rust na Onrust heeft de mogelijkheid tot het overnemen van een woonvoorziening in de buurt binnen nu en een aantal jaren. Het zou een kleinschalige woonvoorziening betreffen en zou een logische uitbreiding van het werkveld van Rust na Onrust inhouden. Beide partijen hebben hun wens tot overname uitgesproken maar we moeten ook kijken of het praktisch haalbaar is. Rond diezelfde tijdsperiode zal er namelijk opnieuw een verschuiving in het bestuur plaatsvinden middels het uittreden van Wim als directeur-vennoot waardoor Kees als enig directeur-eigenaar verder zal gaan. Daarmee rijst ook de vraag of de huidige bedrijfsvorm V.O.F. nog de meest logische keuze is op dat moment. Tevens moet er over 5 jaar de mogelijkheid tot voortzetting op locatie 'd Ouwe Schoole door middel van aankoop worden besloten. Het komende jaar zal in het teken staan van afspraken en besluiten over die zaken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Definitief besluit over overname externe woonvoorziening en tijdsbestek.
- Definitief besluit over wijze en tijdsplan van uitreden van Wim en bedrijfsvorm nadien.
- Vervangen Wagenpark.
- Opstarten en inventariseren klusteam
- Opstarten vrijwilligersinformatieavonden..

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

\*\* Veel acties zijn al in de actielijst geplaatst bij de beschrijving uit vorige hoofdstukken. Overige doelstellingen zijn moeilijk concreet op een datum te plannen zijn daarom in een tijdvak (en in de vergaderagenda) geplaatst.

Tijdvakken staan hieronder aangegeven.

- Inventarisatie Klusteam (jan 2023)
- Inplannen eerste vrijwilligersinformatieavond (medio maart/april 2023)
- Bespreken uitreden Wim en bedrijfsvorm (medio Mei/juni 2023 na bespreking uitbreiding en definitieve jaarrekening)
- Voorbespreking besluit overname externe woonvoorziening (februari 2023)
- Besluit overname woonvoorziening (Medio Mei..Juni 2023)

- afsluiten Privégedeelte op locatie de Hoeve (Zie actielijst)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Excelsheet instr.uitstr. 2022</li></ul> |
|------------|---|